



T.C

ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI

METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2015 YILI

*KURUMSAL MALİ DURUM VE
BEKLENTİLER RAPORU*



SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30. maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini, Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Genel Müdürlüğümüz 2015 yılı bütçe uygulama sonuçları, finansman durumu, faaliyetler ile ikinci altı aya ait beklenti ve hedefler ile faaliyetleri kapsayan “Mali Durum ve Beklentiler Raporu” ilgili mevzuat doğrultusunda hesap verilebilirlik, şeffaflık ve güvenilirlik çerçevesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

İsmail GÜNEŞ
Genel Müdür

OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

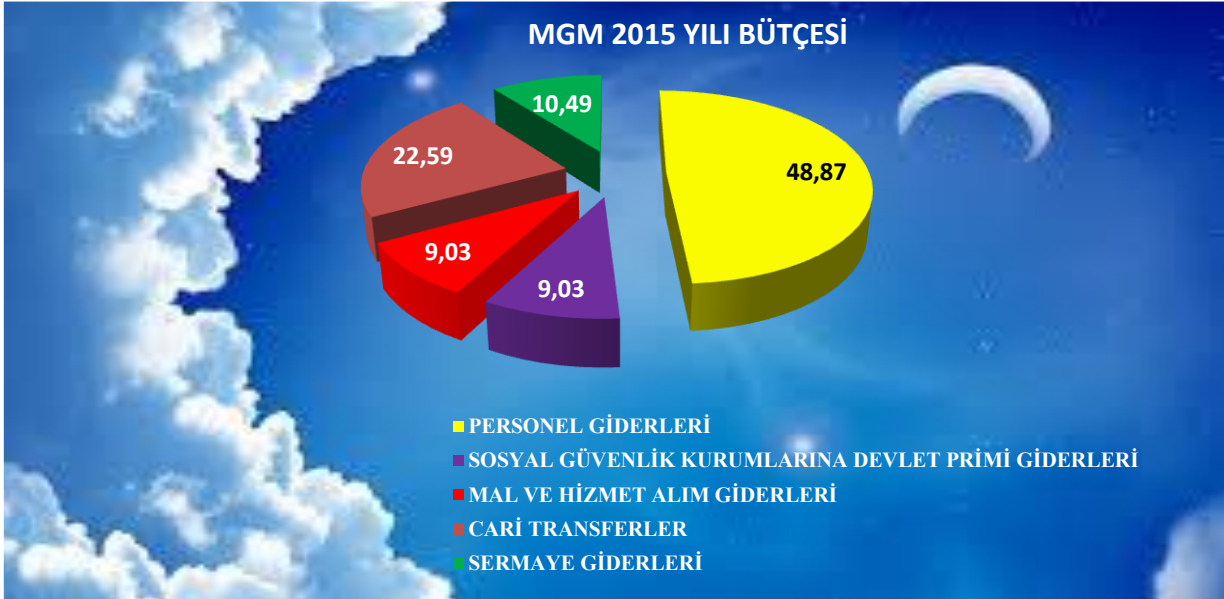
2015 Yılı Başlangıç Bütçe Ödeneklerinin Gider Türleri İtibariyle Dağılımı

Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün toplam **238.423.000 TL** tutarındaki 2015 yılı başlangıç ödeneği;

- 1-Personel Giderleri **116.522.000 TL,**
- 2-Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri **21.522.000 TL,**
- 3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri **21.527.000 TL,**
- 4-Cari Transfer Giderleri **53.852.000 TL,**
- 5-Sermaye Giderleri **25.000.000 TL**

olarak belirlenmiş olup, gider türlerine göre oranları aşağıdaki grafikte gösterildiği şekildedir.

Grafik 1: 2015 Başlangıç ödeneğinin gider türlerine göre oranları

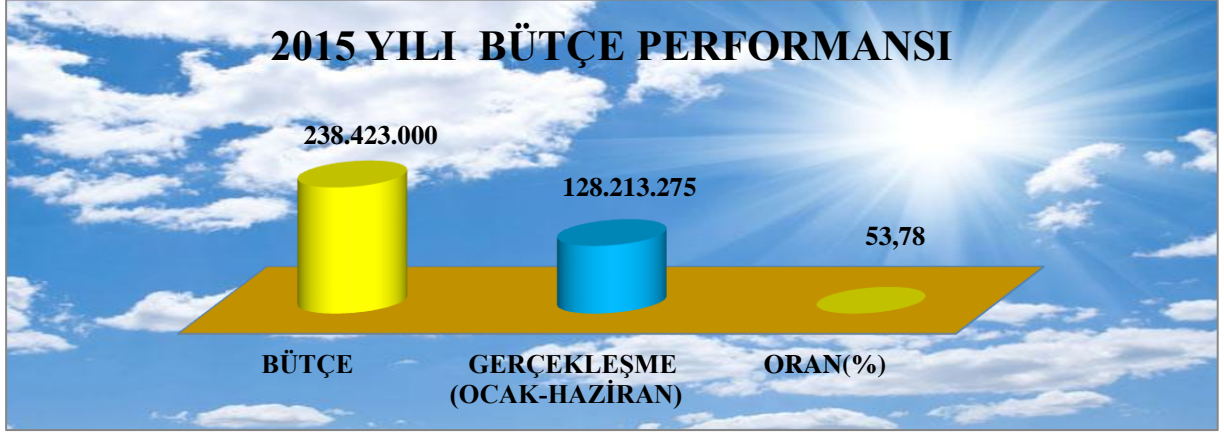


2015 Mali Yıl Bütçesi ile Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen **238.423.000 TL** ödenekten, yılın ilk altı aylık döneminde **128.213.275 TL** harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı **% 53,78** olmuştur.

Tablo 1: MGM 2015 yılı Bütçe Performansı

2015 YILI BÜTÇE PERFORMANSI		
BÜTÇE	GERÇEKLEŞME (OCAK-HAZİRAN)	ORAN(%)
238.243.000	128.213.275	53,78

Grafik 2: MGM 2015 yılı Bütçe Performansı



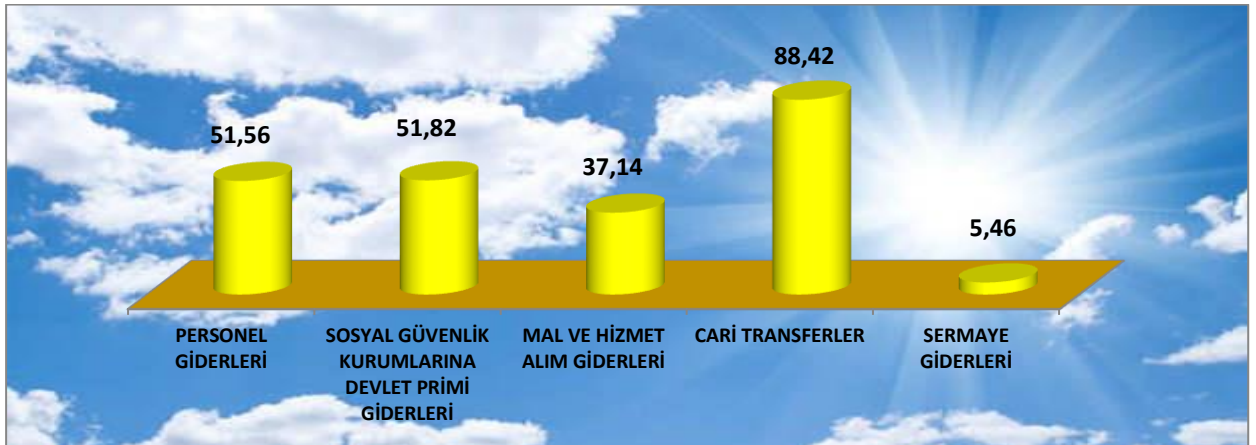
2015 Ocak-Haziran dönemi bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre ilk altı aylık gerçekleştirmeleri ve harcama oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 2: 2015 yılı Ocak-Haziran ayı gerçekleştirmeleri

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE İLK ALTI AYLIK HARCAMA GERÇEKLEŞMELERİ				
KODU	GİDER TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %
1	PERSONEL GİDERLERİ	116.522.000	60.083.615	51,56
2	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	21.522.000	11.153.392	51,82
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	21.527.000	7.995.850	37,14
5	CARİ TRANSFERLER	53.852.000	47.615.059	88,42
6	SERMAYE GİDERLERİ*	25.000.000	1.365.360	5,46
GENEL TOPLAM		238.423.000	128.123.275	53,78

2015 yılı Ocak-Haziran dönemi bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre ilk altı aylık harcama oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Grafik 3: 2015 yılı Ocak-Haziran ayı Harcama Oranları



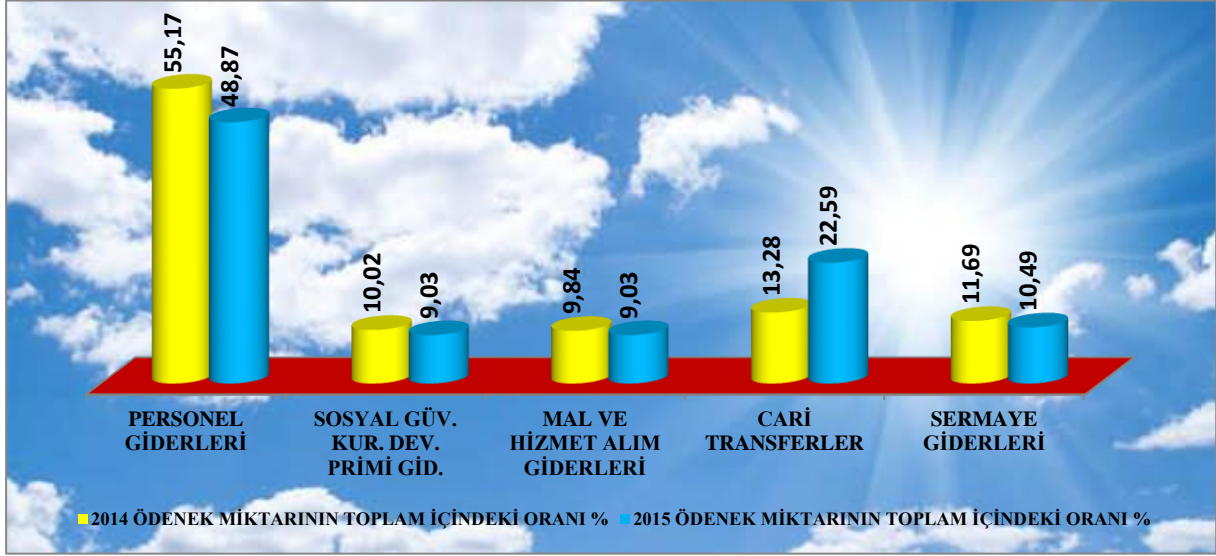
2014-2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Harcamalarının Karşılaştırmalı Değerlendirmesi

2014 ve 2015 yıllarına ait Başlangıç Ödeneğinin gider türlerine göre dağılımı aşağıda tablo ve grafikte yer almaktadır.

Tablo 3: 2014 ve 2015 Yılı Başlangıç Ödeneklerinin Gider Türlerine Göre Dağılımı ve Oranları

ÖDENEK TÜRÜ	2014		2015	
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	ÖDENEK MİKTARININ TOPLAM İÇİNDEKİ ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	ÖDENEK MİKTARININ TOPLAM İÇİNDEKİ ORANI %
PERSONEL GİDERLERİ	111.049.000	55,17	116.522.000	48,87
SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	20.176.000	10,02	21.522.000	9,03
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.797.000	9,84	21.527.000	9,03
CARİ TRANSFERLER	26.722.000	13,28	53.852.000	22,59
SERMAYE GİDERLERİ	23.532.000	11,69	25.000.000	10,49
TOPLAM	201.276.000	100	238.423.000	100

Grafik 4: 2014 ve 2015 Yılı Başlangıç Ödeneklerinin Gider Türlerine Göre Dağılımı ve Oranları



2014 yılı Ocak-Haziran döneminde 109.936.519 TL harcama yapılmış bütçe ödeneklerin gerçekleşme oranı % 54,62 olmuştur. 2015 yılının aynı döneminde ise yapılan harcama 128.213.275 TL olup, bütçe ödeneklerinin gerçekleşme oranı % 53,78'dir. 2015 yılındaki bütçe giderlerindeki gerçekleşme 2014 yılının aynı dönemine göre % 16,62 artış göstermiştir.

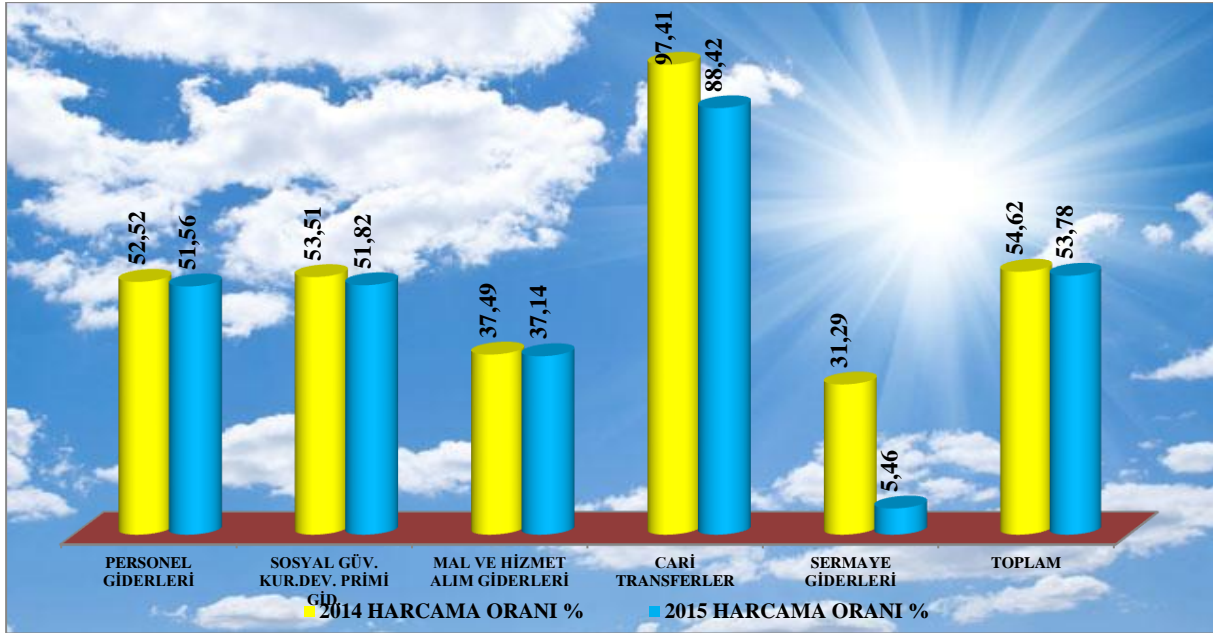
Meteoroloji Genel Müdürlüğünün Merkezi Yönetim Bütçe Kanunlarına göre 2014 ve 2015 yılı başlangıç ödeneği, Ocak-Haziran harcaması ve gerçekleşme oranı ve artış oranları aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Tablo 4: 2014-2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gerçekleşmeleri, Harcama ve Artış Oranları

ÖDENEK TÜRÜ	2014			2015			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
PERSONEL GİDERLERİ	111.049.000	58.327.721	52,52	116.522.000	60.083.615	51,56	3,01
SOSYAL GÜV. KUR.DEV. PRİMİ GİD.	20.176.000	10.795.368	53,51	21.522.000	11.153.392	51,82	3,32
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.797.000	7.421.003	37,49	21.527.000	7.995.850	37,14	7,75
CARİ TRANSFERLER	26.722.000	26.028.816	97,41	53.852.000	47.615.059	88,42	82,93
SERMAYE GİDERLERİ*	23.532.000	7.363.610	31,29	25.000.000	1.365.360	5,46	-81,46
TOPLAM	201.276.000	109.936.519	54,62	238.423.000	128.213.275	53,78	16,62

2015 yılı Ocak-Haziran dönemine ilişkin harcama tutarları incelendiğinde; bu dönemde 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre *Personel Giderleri*, *Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri*, *Mal ve Hizmet Alım Giderleri* ve *Cari Transferlerde* artış olduğu *Sermaye Giderlerinde* ise azalış olduğu gözlenmektedir.

Grafik 5: MGM 2014-2015 yılı Ocak-Haziran ayı Harcama Oranları



Harcama Birimleri İtibariyle 2015 Yılı'nın İlk Altı Ayında Gerçekleştirilen Harcamalar ve Başlangıç Ödeneklerine Oranları

Harcama birimlerinin 2015 yılının ilk altı ayında gerçekleştirdikleri bütçe giderleri ve başlangıç ödeneklerine göre gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterildiği şekildedir.

Tablo 5: 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Harcama Birimleri Bütçe Gerçekleşmeleri ve Oranları

HARCAMA BİRİMLERİ	2015 YILI BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
GENEL MÜDÜRLÜK BÜRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.985.000	1.191.000	60,00
İDARİ VE MALİ İŞLER D.BŞK.	88.557.000	57.865.144	65,34
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK.	3.911.000	1.891.368	48,36
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1.339.000	487.193	36,38
STRATEJİ GELİŞTİRME D.BŞK.	1.929.000	922.585	47,83
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	599.000	297.070	49,59
BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	108.332.000	53.320.329	49,22
TAHMİNLER D.BŞK.	6.012.000	3.247.294	54,01
GÖZLEM SİSTEMLERİ D.BŞK.	14.959.000	3.124.448	20,89
ARAŞTIRMA D.BŞK.	4.583.000	2.452.351	53,51
METEOROLOJİK VERİ İŞLEM D.BŞK.	6.217.000	3.414.493	54,92
TOPLAM	238.423.000	128.213.275	53,78

Harcama Birimlerimizin 2014 ve 2015 yılının Ocak-Haziran dönemine ilişkin başlangıç ödeneklerine göre yaptığı harcamalar aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Tablo 6: 2014-2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Harcama Birimlerinin Bütçe Gerçekleşmeleri

BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ

METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL KALEM		İMD		İKED		TEFTİŞ		STRATEJİ		HUKUK		BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ		TAHMINLER		GÖZLEM		ARAŞTIRMA		MET.VERİ		TOPLAM		
	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		
	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	971.970	1.191.000	42.082.113	57.865.144	2.067.059	1.891.368	439.144	487.193	924.410	922.585	282.354	297.070	51.976.359	53.320.329	3.016.215	3.247.294	2.694.224	3.124.448	2.229.522	2.452.351	3.253.149	3.414.493	109.936.519	128.213.275	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	817.347	1.001.066	3.679.507	3.701.603	1.521.207	1.530.096	364.741	419.851	771.120	750.835	241.353	247.427	41.891.908	42.723.467	2.506.020	2.716.460	2.009.317	2.148.132	1.844.203	2.034.825	2.680.996	2.809.853	58.327.721	60.083.615	
MEMURLAR	768.838	965.876	2.956.974	2.977.046	1.143.318	1.172.431	267.784	320.548	430.062	416.851	87.596	89.384	41.326.425	42.092.263	1.080.114	1.364.786	973.765	1.149.664	296.629	461.601	1.403.902	1.555.036	50.735.408	52.565.485	
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	48.509	35.190	627.700	588.215	377.890	357.665	96.957	99.303	341.058	333.984	153.756	158.043	29.178	30.333	1.425.906	1.351.674	1.035.553	998.468	1.547.575	1.573.223	1.277.093	1.254.816	6.961.176	6.780.916	
İŞÇİLER	0	0	17.104	43.952	0	0	0	0	0	0	0	0	72.885	86.542	0	0	0	0	0	0	0	0	89.989	130.494	
GEÇİCİ PERSONEL	0	0	77.728	92.391	0	0	0	0	0	0	0	0	463.420	514.329	0	0	0	0	0	0	0	0	541.148	606.720	
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	138.619	164.983	869.860	873.496	344.670	349.619	53.837	61.533	149.632	145.055	37.521	38.858	7.408.997	7.592.241	464.152	501.916	421.452	455.672	349.398	386.714	557.230	583.304	10.795.368	11.153.392	
MEMURLAR	129.417	160.490	760.342	768.315	286.522	293.911	43.871	50.922	91.689	90.133	16.261	16.848	7.301.591	7.488.892	217.622	266.370	240.305	286.441	69.725	101.362	338.227	368.741	9.495.570	9.892.424	
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	9.203	4.494	103.641	93.204	58.148	55.708	9.967	10.611	57.943	54.923	21.260	22.009	5.820	5.361	246.529	235.546	181.146	169.231	279.673	285.353	219.003	214.563	1.192.334	1.151.003	
İŞÇİLER	0	0	3.518	8.955	0	0	0	0	0	0	0	0	16.025	16.488	0	0	0	0	0	0	0	0	19.543	25.443	
GEÇİCİ PERSONEL	0	0	2.360	3.023	0	0	0	0	0	0	0	0	85.561	81.499	0	0	0	0	0	0	0	0	87.921	84.522	
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.003	24.951	4.661.924	4.878.100	7.662	11.653	20.565	5.809	3.658	26.694	3.481	10.785	2.531.191	2.897.053	46.043	28.918	79.633	59.739	35.920	30.812	14.923	21.336	7.421.003	7.995.850	
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0	0	9.705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.705	0	
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0	0	1.078.377	1.049.528	0	0	0	0	0	0	0	0	1.470.123	1.339.258	0	0	3.330	2.171	0	0	0	5.101	2.551.830	2.396.058	
YOLLUKLAR	5.559	16.661	6.234	10.048	7.662	11.653	20.565	5.809	3.658	26.694	1.445	4.523	568.065	734.063	43.655	28.918	71.719	54.315	35.920	30.812	14.923	15.252	779.404	938.749	
GÖREVE GİDERLERİ	0	0	1.089	0	0	0	0	0	0	0	0	2.036	6.262	11.478	10.548	0	0	0	0	0	0	0	0	14.603	16.810
HİZMET ALIMLARI	0	0	3.488.016	3.746.867	0	0	0	0	0	0	0	0	230.124	637.518	0	0	1.888	1.888	0	0	0	0	3.720.028	4.386.273	
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	10.444	8.289	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.444	8.289	
MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0	0	67.840	58.106	0	0	0	0	0	0	0	0	114.319	160.437	2.388	0	2.696	1.365	0	0	0	983	187.243	220.892	
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0	0	10.664	13.550	0	0	0	0	0	0	0	0	137.082	15.229	0	0	0	0	0	0	0	0	147.746	28.779	
05 - CARİ TRANSFERLER	0	0	26.028.816	47.615.059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26.028.816	47.615.059	
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	222.728	480.191	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	222.728	480.191	
YURTDIŞINAYAPILAN TRANSFERLER	0	0	25.806.088	47.134.868	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.806.088	47.134.868	
06 - SERMAYE GİDERLERİ	0	0	6.842.006	796.886	193.520	0	0	0	0	0	0	0	144.263	107.569	0	0	183.822	460.905	0	0	0	0	7.363.610	1.365.360	
MAMUL MAL ALIMLARI	0	0	6.842.006	796.886	0	0	0	0	0	0	0	0	144.263	107.569	0	0	183.822	460.905	0	0	0	0	7.170.090	1.365.360	
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	193.520	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193.520	0	

01 PERSONEL GİDERLERİ

MGM bünyesinde Haziran 2015 itibari ile 2925 kadrolu, 9 4/B sözleşmeli, 38 4/C geçici personel, 17 Kadrolu işçi ve 1 Geçici işçi olmak üzere toplam 2990 personel görev yapmaktadır. Personelden 988 kişi merkez birimlerinde, 2002 kişi ise bölge müdürlükleri ve bağlı müdürlüklerde istihdam edilmektedir.

Kurumumuzda istihdam edilen 2990 personelin 2625'i erkek, 365'i ise kadın çalışandır. 2990 personelin 1865'i Teknik Hizmetler Sınıfında, 776'sı Genel İdari Hizmetler Sınıfında, 349'u ise diğer sınıflarda istihdam edilmektedir.

Tablo 7: 30 Haziran 2015 sonu itibarı ile MGM Personel Sayısı

Birimler	Teknik Hizmetler Sınıfı	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Diğer (YHS-SHS-4/B-4/C-İşçi-G.İşçi)	Toplam
Genel Müdürlük				
Genel Müdürlük (Büro Şube Müdürlüğü)	7	35	0	42
Merkez Teşkilatı Ana Hizmet Birimleri				
Tahminler Dairesi Başkanlığı	95	24	3	122
Gözlem Sistemleri Dairesi Başkanlığı	92	17	2	111
Meteorolojik Veri İşlem Dairesi Başkanlığı	113	35	5	153
Araştırma Dairesi Başkanlığı	81	6	0	87
Merkez Teşkilatı Danışma ve Denetim Birimleri				
Teftiş Kurulu Başkanlığı	0	13	2	15
Hukuk Müşavirliği	4	6	0	10
İç Denetim Birimi Başkanlığı	0	12	0	12
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	18	24	1	43
Merkez Teşkilatı Yardımcı Birimler				
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	23	63	3	89
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	88	113	61	262
Döner Sermaye İşletmesi	11	29	2	42
Taşra Teşkilatı (Bölge Müdürlükleri)				
Taşra Teşkilatı	1336	396	270	2002
Genel Toplam Personel Sayısı				2990

Genel Müdürlüğümüze 2015 yılı bütçesiyle Personel Giderleri için **116.522.000 TL** ödenek tahsisi yapılmıştır. İlk altı aylık dönemde personel giderleri ödeneğinden **60.083.615 TL** harcanmış olup oran olarak yüzde **51,56**'sı gerçekleşmiştir.

Bu ise ilk altı aylık gerçekleşen MGM bütçesinin % 46.86'lık kısmını oluşturmaktadır.

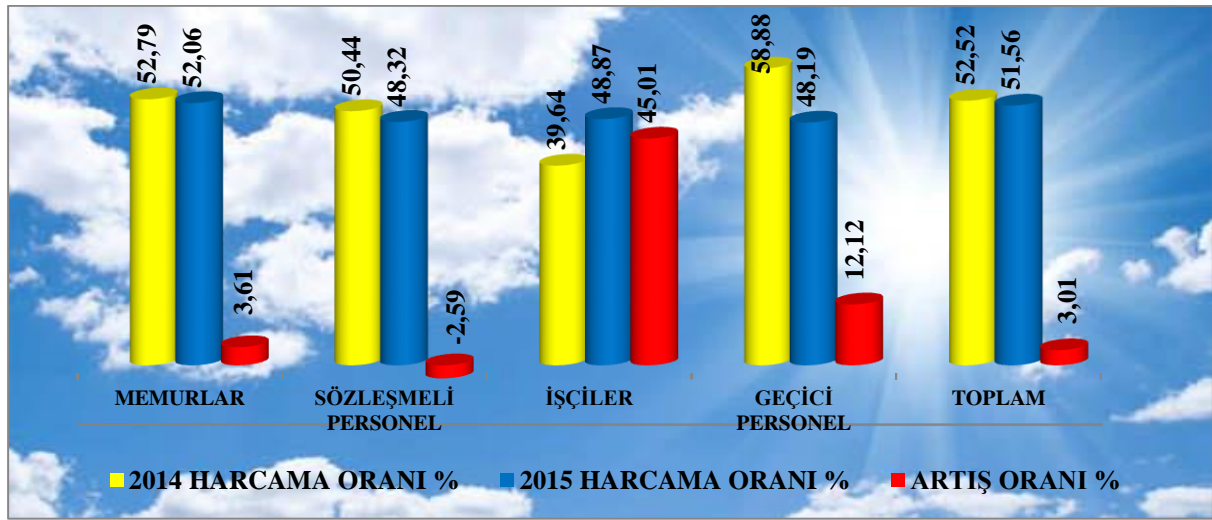
2015 yılı harcaması 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre, % 3,01 artış göstermiştir.

Personel Giderlerinin 2014 ve 2015 yılı karşılaştırmaları aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

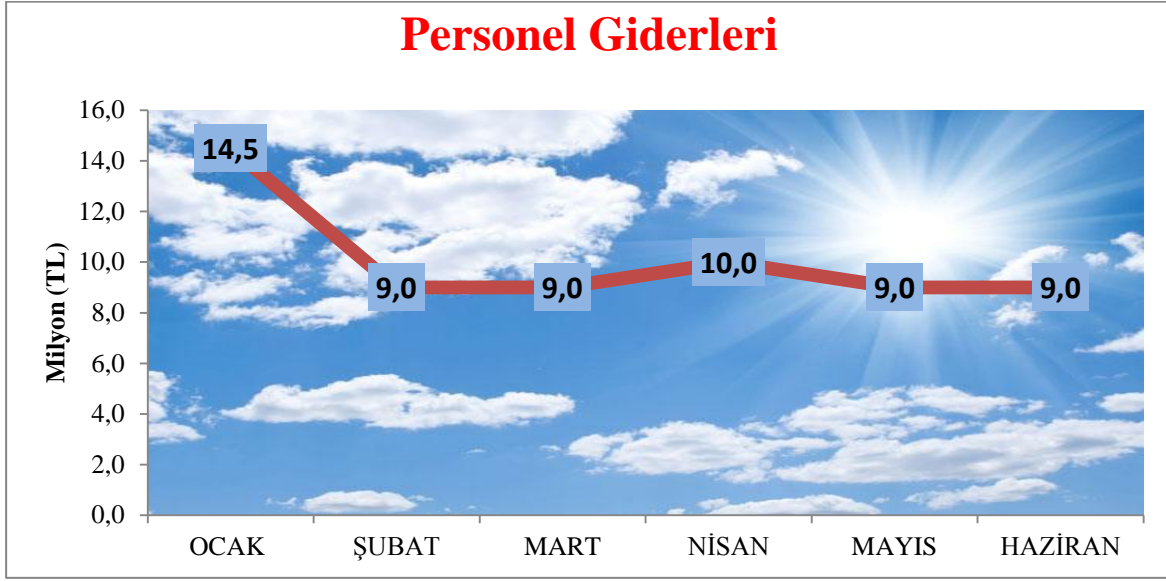
Tablo 8: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Personel Giderleri Gerçekleşmeleri Harcama ve Artış Oranları

PERSONEL GİDERLERİ	2014			2015			
	BASLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BASLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
MEMURLAR	96.102.000	50.735.408	52,79	100.963.000	52.565.485	52,06	3,61
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	13.801.000	6.961.176	50,44	14.033.000	6.780.916	48,32	-2,59
İŞÇİLER	227.000	89.989	39,64	267.000	130.494	48,87	45,01
GEÇİCİ PERSONEL	919.000	541.148	58,88	1.259.000	606.720	48,19	12,12
TOPLAM	111.049.000	58.327.721	52,52	116.522.000	60.083.615	51,56	3,01

Grafik 6: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Personel Giderleri Harcama ve Artış Oranları



Grafik 7: Personel Giderleri (Ocak-Haziran 2015)



02 SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

Genel Müdürlüğümüze 2014 bütçesiyle SGK Devlet Primi Giderleri için **21.522.000 TL** ödenek tahsisi yapılmıştır. Yılın ilk altı aylık döneminde SGK Devlet Primi Giderleri ödeneğinden **11.153.392 TL** harcanmış olup, oran olarak yüzde **51,82'si** gerçekleşmiştir.

Bu ise ilk altı aylık gerçekleşen MGM bütçesinin % 8,70'lık kısmını oluşturmaktadır.

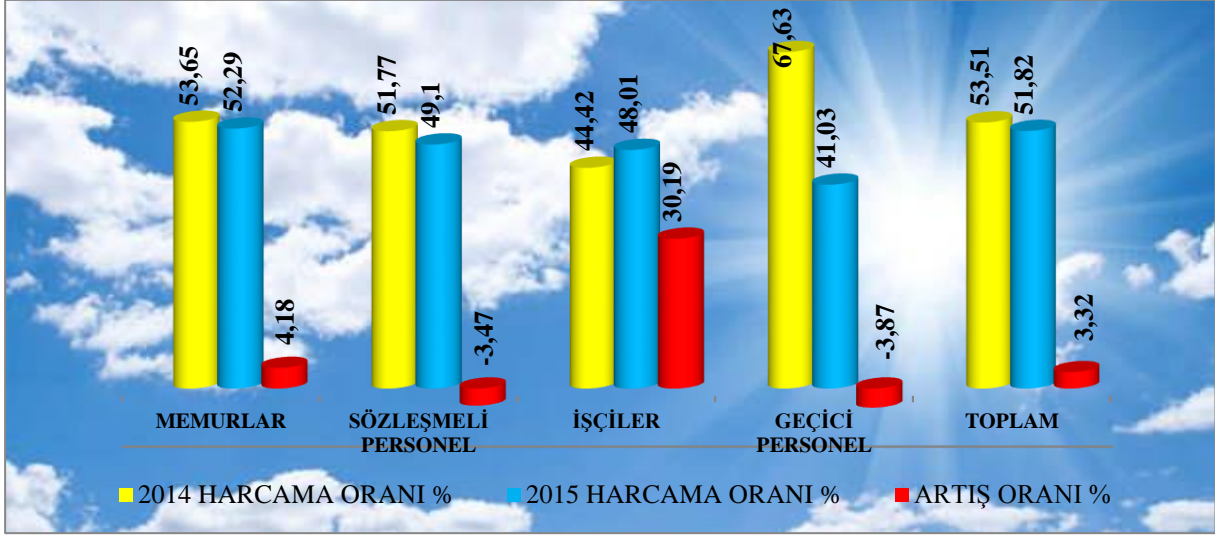
2015 yılı harcaması 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre, % 3,32 artış göstermiştir.

SGK Devlet Primi Giderlerinin 2014 ve 2015 yılı karşılaştırmaları aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

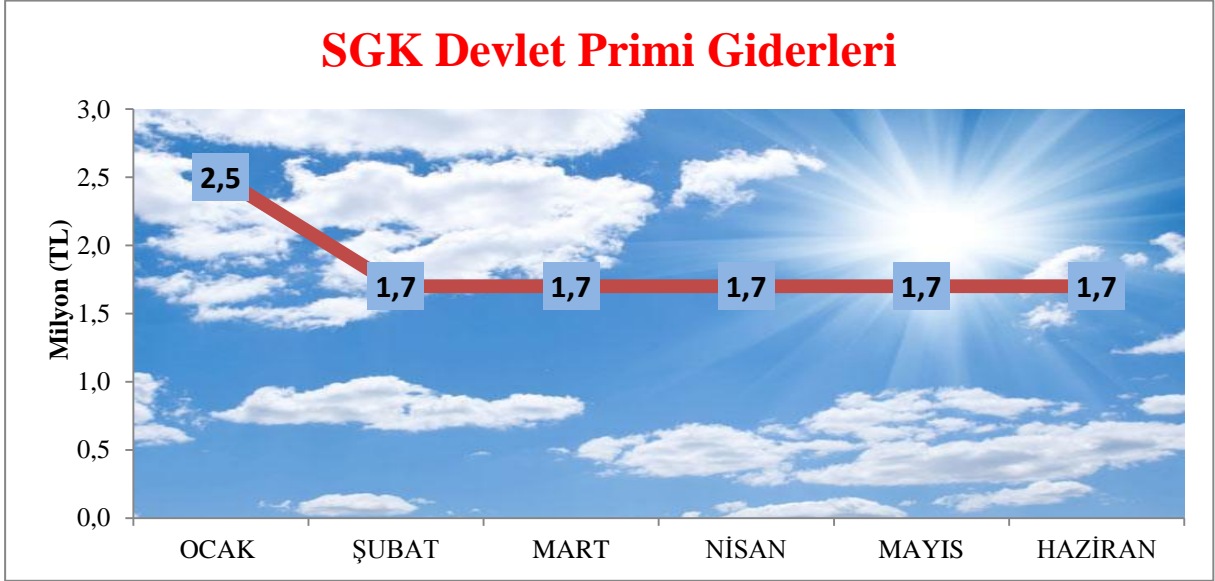
Tablo 9: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi SGK Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri Harcama ve Artış Oranları

SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2014			2015			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
MEMURLAR	17.699.000	9.495.570	53,65	18.919.000	9.892.424	52,29	4,18
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.303.000	1.192.334	51,77	2.344.000	1.151.003	49,10	-3,47
İŞÇİLER	44.000	19.543	44,42	53.000	25.443	48,01	30,19
GEÇİCİ PERSONEL	130.000	87.921	67,63	206.000	84.522	41,03	-3,87
TOPLAM	20.176.000	10.795.368	53,51	21.522.000	11.153.392	51,82	3,32

Grafik 8: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi SGK Devlet Primi Giderleri Harcama ve Artış Oranları



Grafik 9: SGK Devlet Primi Giderleri (Ocak-Haziran 2015)



03 MAL VE HİZMET ALIMLARI

Genel Müdürlüğümüze 2015 bütçesiyle Mal ve Hizmet Alımları için **21.527.000 TL** ödenek tahsisi yapılmıştır. Yılın ilk altı aylık döneminde Mal ve Hizmet Alımları ödeneğinden **7.995.850 TL** harcanmış olup, oran olarak yüzde **37,14'si** gerçekleşmiştir.

Bu ise ilk altı aylık gerçekleşen MGM bütçesinin % 6,24'lık kısmını oluşturmaktadır.

2015 yılı harcaması 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre, % 7,75 artış göstermiştir.

03.1 Üretime yönelik mal ve malzeme alımları: Bu tertipteki ödenek İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü Ağaç Atölyesi için kereste

ve kereste ürünleri alımlarını kapsamaktadır. 2015 yılının ilk altı aylık döneminde 20.000 TL'lik ödenekten harcama yapılmamıştır.

03.2 Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları: Bu tertipteki ödeneklerin çoğunluğunu Merkez ve Taşra Teşkilatlarımızda hizmet verilen binalarımızın enerji giderleri, yakıt giderleri, su alımları ve akaryakıt alımları oluşturmaktadır. Bunu kırtasiye alımları ve Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları içindeki Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri takip etmektedir.

2015 yılı 7.823.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, tüketime yönelik mal ve malzeme alımları tertibindeki yapılan harcamalar aşağıda verilmiştir.

Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları:	97.413,42 TL,
Su ve Temizlik Alımları:	195.203,72 TL,
Enerji Alımları:	2.017.613,16 TL,
Giyim ve Kuşam Alımları:	5.853,93 TL,
Özel Malzeme Alımları:	17.721,19 TL,

Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri: 4.412,90 TL,

NATO Giderleri ile Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri: 303,68 TL,

Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları: 57.536,16 TL

olmak üzere Tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarında **2.396.058,16 TL** harcama yapılmıştır.

03.3 Yolluklar: Yolluklar tertibi giderlerindeki Yurtiçi Görev Yolluklarının çoğunluğunu Meteoroloji OMGİ ve Radarların bakım-onarım çalışmalarında görevlendirilen personelin yollukları ile hizmet içi eğitimler için görevlendirilen personel yollukları oluşturmaktadır. Yurtdışı Geçici Görev Yolluklarını ise ISAF kapsamında Afganistan'da görevlendirilen personel ile sözleşmeler kapsamında bağlı olduğumuz uluslararası kuruluşların düzenledikleri toplantılara katılım oluşturmaktadır. Sürekli görev yollukları ise bu sene personel tayinlerinden kaynaklanmaktadır.

2015 yılı 1.642.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yolluklar tertibindeki yapılan harcamalar aşağıda verilmiştir.

Yurtiçi Geçici Görev Yollukları:	728.909,64 TL,
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları:	68.532,89 TL,
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları:	140.824,09 TL,
Yolluk Tazminatları:	482,19 TL,

olmak üzere Yolluklar tertibinden **938.748,81 TL** harcama yapılmıştır.

03.4 Görev Giderleri: Görev Giderleri tertibinde Mahkeme Harç ve Giderleri önemli bir bölümü oluşturmaktadır. MGM'nün taraf olduğu davalarda, dava sonuçlanıncaya

kadar dava ile ilgili olarak yapılması zorunlu olan ve davaya ilişkin her türlü mahkeme harç ve giderleri ile benzeri giderleri oluşturmakta olup, sonra Diğer Yasal Giderler, Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderleri ve Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler gelmektedir. Görev Giderleri tertibinden **16.810,48 TL** harcama yapılmıştır.

03.5 Hizmet Alımları: Hizmet tertibindeki giderler olarak taşrada kurulu bulunan 13 adet Radar ve Genel Müdürlük Merkezinin güvenliği için özel güvenlik hizmet alımı için yapılan hizmet alım giderleri ile yardımcı hizmetler sınıfına dâhil personelin yapması gereken ancak personel yetersizliği nedeniyle 3 şahıslara verilen, kampüsün temizlik işleri, yerlerin silinmesi, bahçe ve odaların temizlenmesi işlerinde çalıştırılan personel için yapılan temizlik hizmet alımı giderleri gelmektedir.

Haberleşme hizmetlerimizin devamı açısından (Posta, Telefon, ADSL, Uydu, Hat kira ve diğer) ücretleri için yapılan harcamalardır.

2015 yılı 10.376.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, hizmet alımları tertibindeki yapılan harcamalar aşağıda verilmiştir.

Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler: (Özel Güvenlik ve Temizlik)	2.979.972,72 TL,
Haberleşme Giderleri:	961.868,04 TL
Taşıma Giderleri: (yük, yolcu, geçiş ve diğer)	158.646,51 TL
Tarifeye Bağlı Ödemeler:	14.336,20 TL
Kiralama Giderleri:	249.228,50 TL,
Diğer Hizmet Alımları:	22.220,53 TL

olmak üzere Hizmet alımı tertibinden **4.386.273,00 TL** harcama yapılmıştır.

03.6 Temsil ve Tanıtma Giderleri: Özel Kalem Müdürlüğümüzün yabancı toplantı, misafirler ve 23 Mart Dünya Meteoroloji Günü için yaptığı harcamaları oluşturmaktadır. Temsil ve tanıtma giderleri tertibinden **8.289,00 TL** harcama yapılmıştır.

03.7 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri: Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri tertibinde alımlar merkez ve taşra teşkilatı için Menkul Mal Alımları, Gayri Maddi Hak Alımları ve Bakım Onarım Giderleri oluşturmaktadır.

2015 yılı 702.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri tertibinde yapılan harcamalar aşağıda verilmiştir.

Menkul Mal Alımları: (Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme alımı, Makine ve Teçhizat alımı Avadanlık ve Yedek Malzeme Alımları, Yangından korunma malzemeleri alımları ve diğer malzemeleri kapsamaktadır.) 124.869,31 TL,

Gayri Maddi Hak Alımları: (Bilgisayar yazılım alımları ve yapımları) 1.888,00 TL

Bakım Onarım Giderleri: :94.134,55 TL

olmak üzere Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri tertibinden **220.891,86 TL** harcama yapılmıştır.

03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri: Gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri tertibindeki giderleri binalarımızın yapım yılları esas alındığında, büyük bir çoğunluğu 20 yaş ve üzerindedir. Bu nedenle binalarımızın bakım-onarım ihtiyaçları için yapılan giderleri oluşturmaktadır.

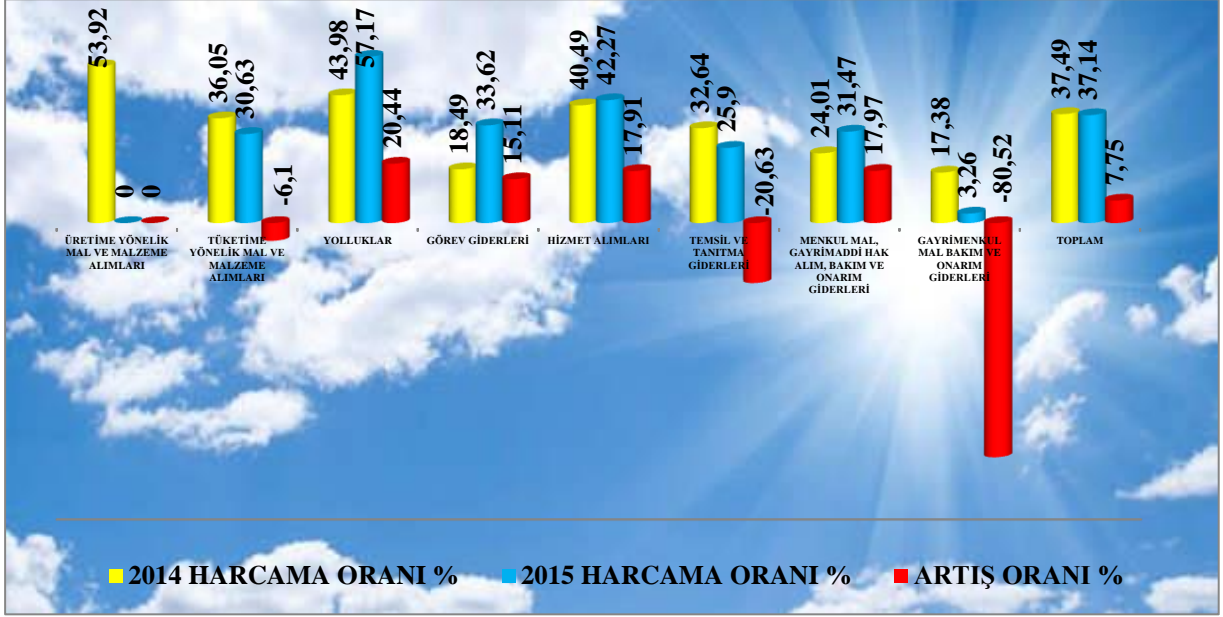
Gayrimenkul, bakım ve onarım gideri tertibi 2015 yılı için 882.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, bunun 28.778,86 TL harcanmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin 2014 ve 2015 yılı karşılaştırmaları aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

Tablo 10: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Gerçekleşmeleri Harcama ve Artış Oranları

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2014			2015			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	18.000	9.705	53,92	20.000	0	0	0
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	7.079.000	2.551.830	36,05	7.823.000	2.396.058	30,63	-6,10
YOLLUKLAR	1.772.000	779.404	43,98	1.642.000	938.749	57,17	20,44
GÖREV GİDERLERİ	79.000	14.603	18,49	50.000	16.810	33,62	15,11
HİZMET ALIMLARI	9.187.000	3.720.028	40,49	10.376.000	4.386.273	42,27	17,91
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	32.000	10.444	32,64	32.000	8.289	25,90	-20,63
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	780.000	187.243	24,01	702.000	220.892	31,47	17,97
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	850.000	147.746	17,38	882.000	28.779	3,26	-80,52
TOPLAM	19.797.000	7.421.003	37,49	21.527.000	7.995.850	37,14	7,75

Grafik 10: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Harcama ve Artış Oranları



Grafik 11: Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Ocak-Haziran 2015)



05 CARİ TRANSFERLER

Genel Müdürlüğümüze 2015 bütçesiyle Cari Transferler için **53.852.000 TL** ödenek tahsisi yapılmıştır. Yılın ilk altı aylık döneminde Cari Transferler ödeneğinden **47.615.059,00 TL** harcanmış olup, oran olarak yüzde 88,42'si gerçekleşmiştir.

Bu ise ilk altı aylık gerçekleşen MGM bütçesinin % 37,14'lık kısmını oluşturmaktadır.

2015 yılı harcaması 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre, % 82,93 artış göstermiştir.

05.3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler: 05.3.1.05 Memurların Öğle Yemeğine Yardım ödemelerinde ağırlıklı olarak Genel Müdürlüğümüz

yemekhanesi ve taşradaki müdürlüklerimiz için gönderilen ödenekler oluşturmaktadır. Memurların Öğle Yemeğine Yardım ödemeleri için yapılan harcama **480.191,00 TL**, dır.

05.6 Yurtdışına Yapılan Transferler: Yurtdışına yapılan transferler tertibindeki ödemeler üyesi olduğumuz uluslararası kuruluşların (WMO, EUMETSAT, ECMWF, ECOMET, ALAADIN) ülkemizdeki büyüme oranları ile kişi başına düşen gayrisafi milli hasılanın artması neticesinde üyelik aidatı kriter ve çarpanları doğrultusunda yapılan katkı payı ödemelerini kapsamaktadır. Yurtdışına Yapılan Transferler için yapılan harcama tutarı **47.134.868,01 TL** dır.

Cari Transferlerin 2014 ve 2015 yılı karşılaştırmaları aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

Tablo 11: Ocak Haziran 2015 dönemi Uluslararası kuruluşlara yapılan katkı payları

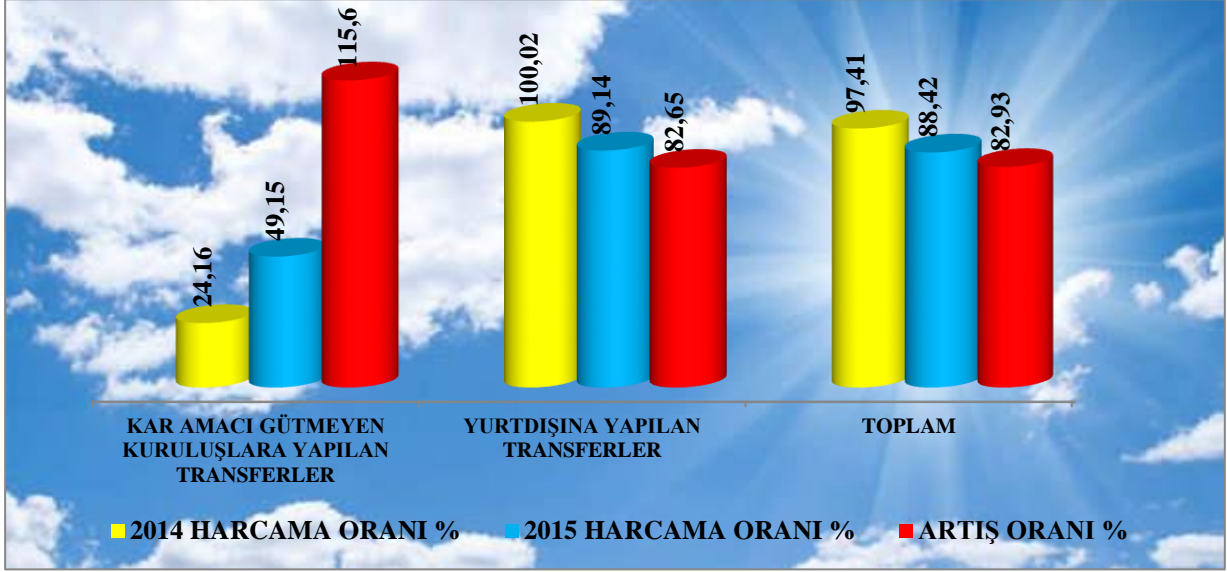
01-01-2015 / 09-07-2015 TARİHLERİ ARASINDA KATKI PAYI ÖDEMESİ YAPILAN ULUSLARARASI KURULUŞLAR								
SIRA	ULUSLARARASI KURULUŞUN ADI	DÖVİZ CİNSİ	2015 YILINDA ÖDEME YAPILACAK TOPLAM TUTAR		1 OCAK - 30 HAZİRAN 2015 TARİHLERİ ARASINDA ÖDEME YAPILAN TUTAR			AÇIKLAMA
			MİKTAR DÖVİZ	MİKTAR TL	MİKTAR DÖVİZ	MİKTAR TL	ÖDEME YAPILAN TARİH	
1	WMO	İsviçre Frangı	796.050,00	2.089.949,67	796.050,00	2.091.143,75	11.02.2015	1.194,08 kur farkı ödemesi yapılmıştır.
2	ECMWF	İngiliz Sterlini	1.796.891,00	7.114.764,47	1.796.891,00	7.114.764,47	11.02.2015	376.756,55 kur farkı,167.855,67 RMDCN fatura ödemesi
3	EUMETSAT	Avro	13.425.675,00	37.868.468,91	13.425.675,00	37.868.468,91	18.02.2015	1.020.361,30 kur farkı ödemesi yapılmıştır
4	ECOMET	Avro	12.575,72	35.471,08	12.575,72	35.471,08	18.02.2015	955,76 kur farkı ödemesi yapılmıştır
5	ALADIN	Avro	8.890,00	25.029,80	8.890,00	25.029,80	06.04.2015	26,67 kur farkı ödemesi yapılmıştır
6	EUMETSAT*	Avro	799.572,00		799.572,00		30.06.2015	Working capital Fund hesabından ödenmiştir.
TOPLAM						47.134.878,01		

*Ödeme Genel Bütçeden yapılmadığı için toplama dahil edilmemiştir.

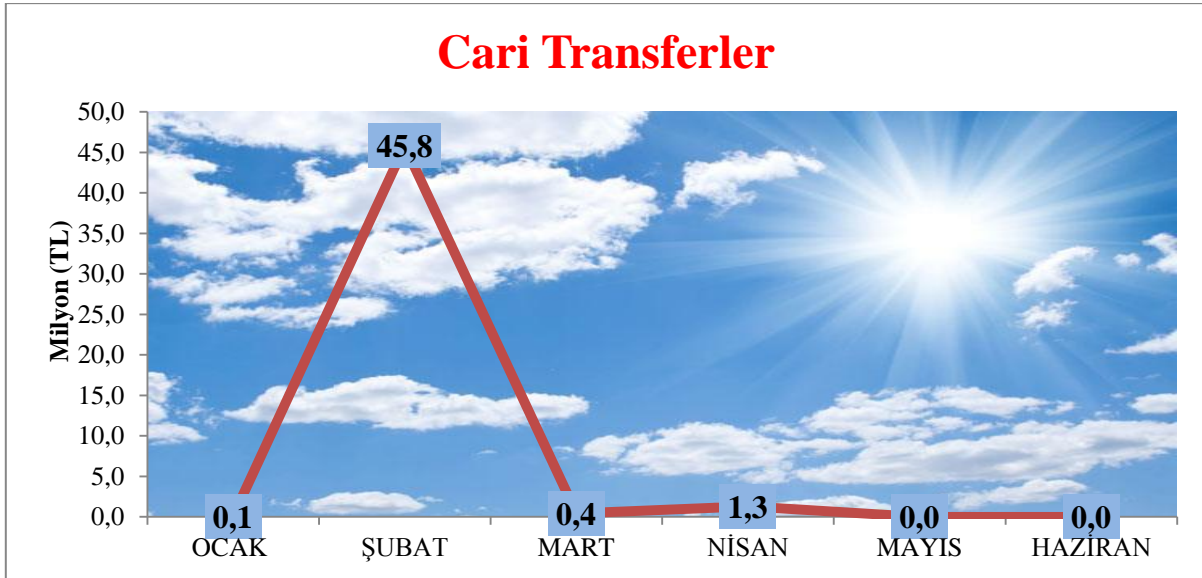
Tablo 12: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Cari Transferler Gerçekleşmeleri Harcama ve Artış Oranları

CARİ TRANSFERLER	2014			2015			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	922.000	222.728	24,16	977.000	480.191	49,15	115,60
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	25.800.000	25.806.088	100,02	52.875.000	47.134.868	89,14	82,65
TOPLAM	26.722.000	26.028.816	97,41	53.852.000	47.615.059	88,42	82,93

Grafik 12: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Cari Transferler Harcama ve Artış Oranları



Grafik 13: Cari Transferler (Ocak-Haziran 2015)



06 SERMAYE GİDERLERİ

Genel Müdürlüğümüze 2015 bütçesiyle Sermaye Giderleri için **25.000.000 TL** ödenek tahsisi yapılmıştır. Yılın ilk altı aylık dönemin de **1.365.360 TL** harcanmış olup, oran olarak yüzde **5,46'sı** nakit olarak gerçekleşmiştir. Fakat ihalesi yapıp sözleşmeye bağlanan ise **3.600.000 TL** olup, oranı ise **% 15'dir**

Bu ise ilk altı aylık gerçekleşen MGM bütçesinin % 1,06'lık kısmını oluşturmaktadır.

2015 yılı harcaması 2014 yılının ilk altı aylık dönemine göre, **% -81,46** azalış göstermiştir.

Sermaye Giderlerinin 2014 ve 2015 yılı karşılaştırmaları aşağıdaki tablo ve grafikte yer almaktadır.

Tablo 13: Ocak-Haziran Dönemi Yatırım Harcamaları ve Gerçekleşme Oranları (İhalesi yapıлып sözleşmeye bağlananlar)

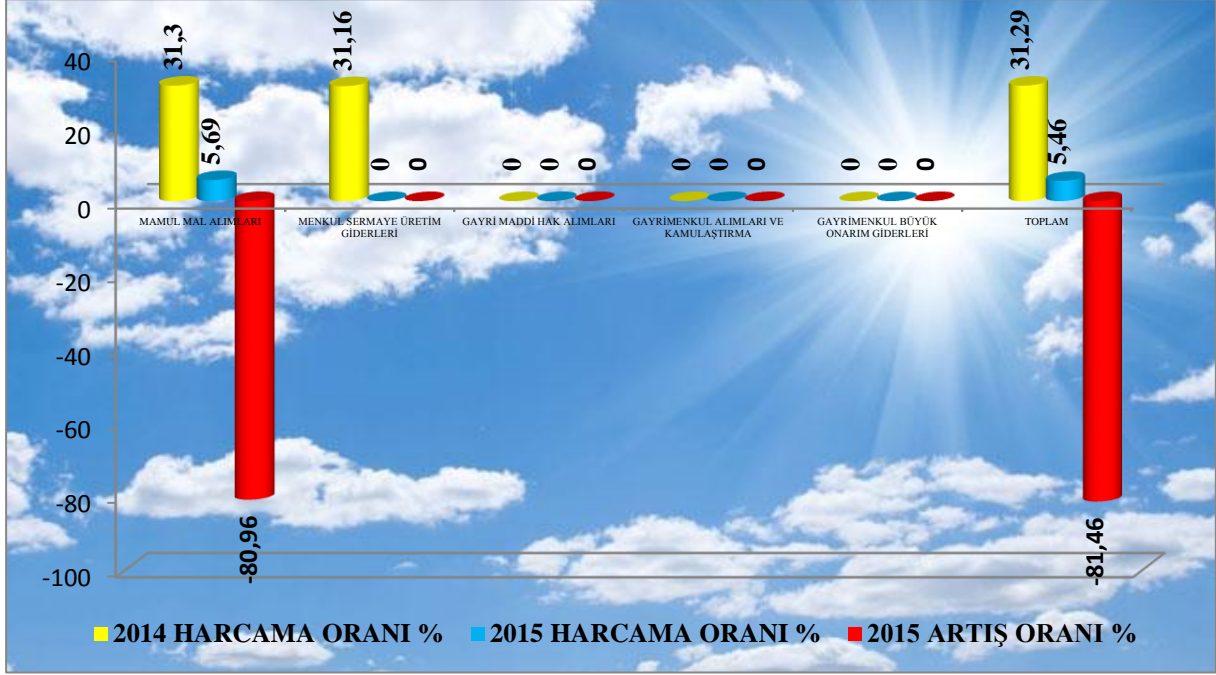
SIRA NO	PROJE ADI	2015 ÖDENEĞİ	HAZİRAN GERÇEKLEŞME TUTARI	GERÇEKLEŞME %	KALAN ÖDENEK
2006E030230	Meteorolojik Gözlem Sis. Modernizasyonu ve Erken Uyarı Sistemleri (METSİS)	22.001	3.346	15	18.655
	Meteorolojik Radar Ağının Kurulması	8.500	334	4	8.166
	Deniz Meteoroloji Sistemlerinin Kurulması	1	0	0	1
	Havaalanları İçin AWOS Alımları	6.500	630	10	5.870
1	Havalimanları İçin Otomatik Meteorolojik Bilgi Ölçüm ve Raporlama Sistemleri Alımı	2.500	328	13	2.172
2	Meteorolojik Gözlem ve Raporlama Sistemlerinin Modernizasyonu	1.000	302	30	698
3	Alçak Seviye Rüzgar Kırılım Alarm Sistemi (LLWAS)	3.000	0	0	3.000
	Meteorolojik Sistem, Alet, Ekipman Yedek	7.000	2.382	34,0	4.618
1	Yüksek Atmosfer Gözlemleri Sistem, Cihaz ve Yedek Alımı	3.000	2190	73	810
2	Radar Sistemlerinin Bakımı, Onarımı ve Güncellenme Hizmetleri ile Malzeme ve Yedek Alımı	1.500	47	3,1	1.453
3	Gözlem Sistemleri Sahalarının Bakım, Onarım ve Arızalarında Kullanılmak Üzere Yedek Malzeme, Cihaz ve Hizmet Alımı	2.500	145	5,8	2.355
2011E030200	Muhtelif Alet, Cihaz, Mak. Teçh. ve Yedek Malzeme Alımı	1.999	254,5	12,7	1.744,5
1	Meteoroloji Birimleri için muhtelif işyeri alet, ekipman, yedek parça, mefruşat, makine teçhizat parçalı/parçasız bakımı, alımları	429	114,5	26,7	3.14,5
2	Veri Depolama Sistemi Kapasite Artırımı	840	0	0	840
3	VOLMET Sistemleri parçasız bakımı, güncelleme, yedek malzeme ve yeni sitem alımı	480	0	0	480
4	Muhtelif elektrik/elektronik cihazlar için yedek parça ve malzeme alımı.	30	20	67	10
5	Muhtelif fotokopi ve fakz mak. Alımı, yedek parça ve malzeme alımı ile makinaların bakımı ve	70	29	41,4	41

	onarımı				
6	Hassas klima, klima alımı, bakımı ve klimalar için sarf/yedek malzeme alımı	30	21	70,0	9
7	Muhtelif güçlerde UPS, regülatör yedek malzeme ve akü alımı	50	46	92	4
8	Kalibrasyon Laboratuvarı için Referans, Kalibratör Cihazı, Eğitim Kalibrasyon Belgesi, Yazılım Güncelleme LAK Gözetim Denetimi, Sarf Malzeme, Makine/Teçhizat Alımı.	70	24	34	46
	Arazi ve Bina Kamulaştırma	1.000	0	0	1.000
GENEL BÜTÇE YATIRIM TOPLAMI		25.000	3.600,5	15	21.399,5

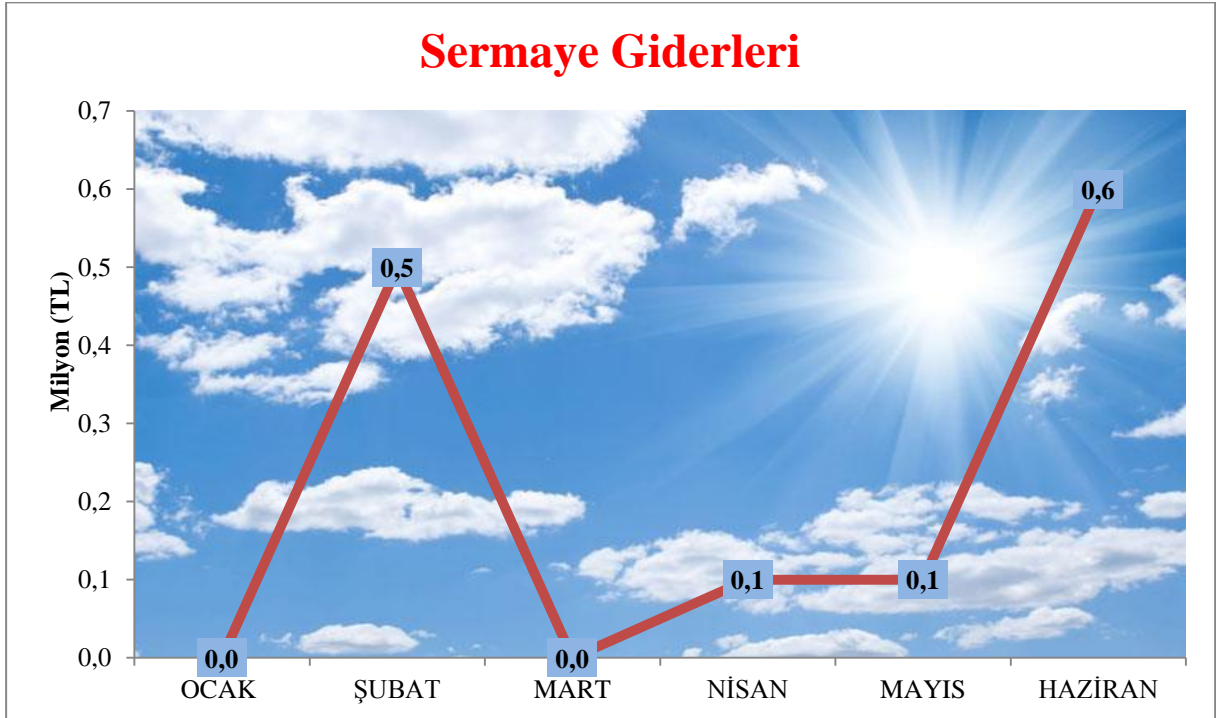
Tablo 14: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Sermaye Giderleri Gerçekleşmeleri Harcama ve Artış Oranları

SERMAYE GİDERLERİ	2014			2015			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %	ARTIŞ ORANI %
MAMUL MAL ALIMLARI	22.908.000	7.170.090	31,30	23.995.000	1.365.360	5,69	-80,96
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	621.000	193.520	31,16	2.000	0	0,00	0,00
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.000	0	0,00	1.000	0	0,00	0,00
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	0	0	0,00	1.000.000	0	0,00	0,00
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.000	0	0,00	2.000	0	0,00	0,00
TOPLAM	23.532.000	7.363.610	31,29	25.000.000	1.365.360	5,46	-81,46

Grafik 14: 2014 ve 2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Sermaye Giderleri Harcama ve Artış Oranları



Grafik 15: Sermaye Giderleri (Ocak-Haziran 2015)



II. OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

GENEL MÜDÜRLÜK BÜRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Meteoroloji Genel Müdürlüğü Ocak-Haziran 2015 dönemi içerisinde 3'ü yurtdışında olmak üzere toplam 24 geçici görevle birçok seminer, kongre, koordinasyon vb. toplantılarda Genel Müdür ve Yardımcıları tarafından temsil edilmiştir.

İÇ DENETİM BAŞKANLIĞI

"Meteoroloji Genel Müdürlüğü İç Denetim Birimi Başkanlığı 2014 Yılı İç Denetim Faaliyet Raporu" hazırlanarak İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmiştir.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü 2014 Yılı İdare Faaliyet Raporu'nda yer almak üzere Başkanlığın 2014 Yılı Birim Faaliyet Bilgileri hazırlanmış ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

2015 Yılı İç Denetim Programı kapsamında;

- "Ön Ödeme ve Mahsup İşlemleri",
- "Meteorolojik Ölçüm ve Gözlem Sistemlerinin Etüt ve Planlama, Temin ve Kurulum İşlemleri",
- "Bilişim Teknolojileri Kurum Seviyesi Kontrolleri ve Yönetişim Süreçleri",
- "Hizmet Standartlarının Hazırlanması ve Yayınlanması İşlemleri",

alanlarında denetim gerçekleştirilmiş ve hazırlanan denetim raporları, üst yönetici tarafından onaylanarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

İç Denetim Programı kapsamında 2015 yılının ilk yarısında;

- "Meteoroloji Genel Müdürlüğü Haberleşme Altyapısının Değerlendirilmesi",
- "Meteorolojik Gözlem Verilerinin Alınması, Kaydedilmesi ve Sunulması Sürecinin Değerlendirilmesi",

Konularında danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiş olup, hazırlanan danışmanlık raporları Üst Yöneticiye sunulmuştur.

Denetim raporlarında yer alan tespit ve önerilerin yerine getirilmesine yönelik eylemlerin gerçekleşme düzeylerini izlemek amacıyla "Denetim İzleme Programı" geliştirilmiştir.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı tarafından 02-06 Mart 2015 tarihleri arasında düzenlenen "Süreç ve Risk" konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı İç Denetim Birimi Başkanlığınca bilgi teknolojileri denetimi kapsamında yürütülen "Yazılım Geliştirme ve Bakım Süreci" denetimine gözlemci olarak katılım sağlanmıştır.

30 Mart - 3 Nisan 2015 tarihleri arasında Ürgüp/Nevşehir'de düzenlenen Yönetici Yetkinliklerini Artırma-I (Mevzuat-Personel, Hukuk, Teftiş-İç Denetim-Kişisel Gelişim) Eğitimine eğitici olarak katılım sağlanmıştır.

Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından 05-29 Nisan 2015 tarihleri arasında İç Denetçilere yönelik düzenlenen Kamu İç Denetçileri Eğitim Programına katılım sağlanmıştır.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Merkez ve taşra birimlerinin iki yılda bir teftişi yerine, üç yılda bir teftişi şeklinde hazırlanan 2015 yılı teftiş programının uygulanması için Genel Müdürlük Makamından Olur alınmıştır.

2014 yılına ilişkin Birim Faaliyet Raporu hazırlanarak Genel Müdürlük makamına ve ilgili birime iletilmiştir.

2015 yılı Haziran ayı içerisinde Teftiş Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı ilgili birime gönderilmiştir.

2015 yılı teftiş programı kapsamında;

2 adet merkez birimi (*Gözlem Sistemleri Dairesi ve Araştırma Dairesi Başkanlığı*),

3 adet bölge müdürlüğü (*9. Bölge Ankara, 10. Bölge Samsun ve 11. Bölge Trabzon*) ile bölge müdürlüklerine bağlı;

3 adet meydan meteoroloji müdürlüğü (*Esenboğa, Çarşamba ve Trabzon Meydan*) ve

6 adet meteoroloji müdürlüğü (*Kırıkkale, Bolu, Tokat, Çorum, Gümüşhane ve Artvin*) teftiş edilmiş, düzenlenen cevaplı raporlar makam onayının alınmasını müteakip gereği için ilgili birimlere iletilmiştir.

Gelen ihbar ve şikâyetler üzerine müfettişlerimizce; (1) adet ön inceleme, (1) adet inceleme ve (1) adet soruşturma yürütülmüş, düzenlenen raporlar gereği için ilgili birimlere sevk edilmiş, ayrıca (2) adet inceleme-soruşturma da devam etmektedir.

Makam onayından geçen tüm raporların gereğinin yerine getirilmesi titizlikle takip edilerek, eksik/hatalı uygulamalarla ilgili gerekli işlemler yerine getirilmiştir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Meteoroloji Genel Müdürlüğü leh ve aleyhine açılmış veya açılacak olan idari davalarda, Genel Müdürlüğü temsilen; gerekli bilgi ve belgeleri hazırlayarak mahkemelere sunulmuş ve Danıştay, Bölge İdare, İdare ve Vergi Mahkemelerindeki duruşmalara katılmıştır.

659 sayılı KHK hükümlerine göre hazineyi ilgilendiren adli davalara ilişkin gerekli bilgi ve belgeler hazırlanarak, Muhakemat Müdürlüklerine gönderilmiş ve adli takibatın yapılması sağlanmıştır.

Genel Müdürlük ve bağlı birimlerden gelecek hukuki, mali, idari ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında istişari görüş bildirilmiştir.

Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, yapılacak şartname, sözleşme, anlaşma ve protokollerin bu esaslara ve hukuka uygun olarak yapılmasına yardımcı olunmuştur.

Diğer birimler tarafından hazırlanan kanun, tüzük, yönetmelik, talimat/yönerge ve genelge çalışmalarına görüş bildirilmiştir.

Diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları incelenerek Genel Müdürlük adına görüş bildirilmiştir.

Bakanlık ve Genel Müdürlük Hizmet içi Eğitim Programı kapsamında düzenlenen eğitimlere katılım sağlanmıştır.

Genel Müdürlük leh ve aleyhine açılan davalarda duruşma veya keşiflerde katılım için yolluk ödeneği kullanılmıştır.

Hukuk Müşavirliğine tahsis edilen ödenekten, yargı kararı ile hükmedilen yargılama giderleri, vekalet ücretleri gibi vs. giderler karşılanmıştır.

Hukuk Müşavirliği personelinin deneyimli, donanımlı ve konusunda uzman olması, teknolojik donanımın yeterli olması müşavirliğe verilen görevlerin yerine getirilmesini kolaylaştırmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İş İngilizcesi Kapasite Artırma Eğitimi,

Basınç Kalibrasyon ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi,

Nem Ölçer, Direnç Termometresi(SPRT) Sıvılı Cam Termometre,SÜN,Buz Noktası Kalibrasyonu ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi,

Aday Memur Temel Eğitimi,

EBYS Kullanıcı ve Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi,

Ön Mali Kontrol Eğitimi,

MASS Hakkında Donanım İşletme Bakım ve VTÜ Yazılım Eğitimi,

Süreç ve Risk Eğitimi,

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6245 Sayılı Harcırah Kanunu Eğitimi I,

Yüksek Atmosfer Gözlem Sistemleri İşletme ve Bakım Eğitimi,

Yönetici Yetkinliklerini Artırma I (Mevzuat Personel, Hukuk, Teftiş, İç Denetim, Kişisel Gelişim) Eğitimi,

Sinoptik Rasat Yapma ve Kodlama Teknikleri Eğitimi,

Mali İşlemler, Bütçe Uygulamaları, D.S. Taşınır Mal Mevzuatı, TKYS Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kurumsal Risk Eğitimi,

Dünya Meteoroloji Teşkilatı VI. Bölge Birliği (RAVI) Yönetim Grubu 3. Toplantısı

“Stratejik Planlama, Birim Faaliyet Raporları ve KYS Çalıştayı” Eğitimi,

Nowcasting (Anlık veya çok kısa süreli hava tahmini), Yüksek Atmosfer Gözlemleri Analizi, Sayısal Hava Tahmini ve Uydu-Radar Ürünleri Yorumlama Eğitimi,

Yönetici Yetkinliklerini Artırma Eğitimi II (Mevzuat Personel,Hukuk,Teftiş,İç Denetim,Kişisel Gelişim),

Personel Mevzuatı Eğitimi,

OMGİ İşletme ve Bakım Eğitimi (OMGİ ve D-OMGİ),

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6245 Sayılı Harcırah Kanunu Eğitimi,

Çanakkale 100. Yıl Konferansı,

İklim ve İklim Değişikliği Eğitimi,

Meteoroloji Radarları İşletme ve Bakım Eğitimi,

Koordinasyon Toplantısı,

H-OMGİ Sistemleri Arıza Giderme ve Bakım Eğitimi,

Yönetici Asistanlığı, Büro Yönetimi ve Sekreterlik Eğitimi,

düzenlenmiştir.

Havalimanlarında fiilen vazife yapan teknik personelin eğitim ihtiyacının tespitinde değerlendirmek, etkili ve verimli hizmet içi eğitim faaliyetlerini planlamak üzere bu personele yönelik olarak durum tespit sınavı yapılmıştır.

Dünya Meteoroloji Örgütü 6. Bölge Birliği Yönetim Grubu 3. Toplantısı Kurumumuzun ev sahipliğinde 8-10 Nisan 2015 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilmiştir

17. Dünya Meteoroloji Kongresine katılım sağlandı ve Dünya Meteoroloji Örgütü (DMÖ) Yürütme Konseyi üyeliğine aday olundu. Kongre esnasında yapılan seçimlerde Genel Müdürümüz Sayın İsmail GÜNEŞ, DMÖ Yürütme Konseyi üyeliğine seçilmiştir..

2015 yılı yer değiştirme takvimi Yer Değiştirme Yönetmeliğine uygun olarak; ilan edilmiş, talepler alınmış ve uygun görülenlerin atanmaları gerçekleştirilmiştir.

Mazeretleri gereği yer değiştirme talebinde bulunanların, imkanlar dahilinde talepleri gerçekleştirilmiştir.

Kurum adına yurt dışında eğitim yapanlardan 1416 sayılı kanun kapsamında atamaları yapılmıştır/yapılacaktır.

2015 yılı için Kuruma verilen kontenjanın planlaması yapılmıştır.

4982 sayılı "Bilgi Edinme Hakkı Kanunu" çerçevesinde (birim ile ilgili) istenen bilgiler hazırlanmış ve gerekli birim ve şahıslara gönderilmiştir.

Denetleme Raporu ile Cevaplı Raporlar değerlendirilmiştir. 5 adet Uyarma, 3 adet Kınama ile 4 adet Aylıktan Kesme cezası olmak üzere toplam 12 adet disiplin işlemi yapılmıştır. 6 adet inceleme raporu ve 11 adet soruşturma raporu incelenerek disiplin yönünden getirilen teklif doğrultusunda gerekli işlem yapılarak kayıtlarımıza işlenmiştir.

Mal Bildirim Beyannameleri değerlendirilerek personelin özlük dosyasına konulmuştur. Personelin kurum kimlik kartı talebi değerlendirilerek düzenlenen kurum kimlik kartları gönderilmiştir.

Aday memurların asalet tasdiki, personelin terfi, kıdem ve tahsil değişikliği ile sendika işlemleri yapılmıştır.

Sözleşmeli, işçi ve geçici personelin sözleşme işlemleri yapılmıştır.

Personelin emeklilik işlemleri yapılmıştır.

Personelin yan ödeme puanı, ek gösterge, özel hizmet tazminatı, makam tazminatı, görev ve temsil tazminatı, ücret ve tazminat işlemleri yapılmıştır.

Genel Müdürlük müşavirlerinin görevlendirme ve izin işlemleri yürütülmüştür.

İzin ve sağlık raporları ile ilgili işlemlerin takibi yapılmıştır.

Pasaport verilmesiyle ilgili işlemler yürütülmüştür.

Merkez teşkilatı personelinin maaş ödenmelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmüştür.

Sosyal Güvenlik Kurumu HİTAP programına personelin bilgileri aktarılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Genel Müdürlük Risk Yönetim Eylem Planlarının hazırlanmasında sekretarya görevi ve danışmanlık görevi yürütülmüştür.

Mali konularla ilgili danışmanlık görevi yapılmış ve görüş talepleri cevaplanmıştır.

Gelir gider varlık yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin ön mali kontrolleri yapılmıştır.

Harcirah Kanununun 48 inci maddesi çerçevesinde harcama birimlerinden gelen seyahat kartı talepleri değerlendirilmiş, uygunluk ve ödenek kontrolleri yapılmıştır.

657 sayılı Kanununu 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarı ile dağılımını gösteren listelerin ön mali kontrolü yapılmıştır.

Kadro dağılım cetvelleri, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, değerlendirilmiş ve kontrol edilmiştir.

Bakanlık tarafından yıllık olarak her bir idare bazında vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak personelle yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuat gereğince bakanlık vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personelle yapılacak sözleşmelerin ön mali kontrolü yapılmıştır.

Ödenek gönderme belgeleri ile tenkis belgelerinin e-bütçe sistemi üzerinden kontrolü sağlanmıştır.

Ödenek aktarma işlemlerinin ön mali kontrolü yapılmıştır.

Kamu Hizmet Envanteri çalışmaları yapılmıştır.

Mevzuat yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarına ilişkin ön mali kontrol yapılmıştır.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü 2014 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Her ayın 5. Gününe kadar aylık faaliyet raporları hazırlanarak bakanlığımıza resmi yazı ve elektronik posta ile iletilmiştir.

Her haftanın ilk günü haftalık faaliyet raporu hazırlanarak bakanlığımıza elektronik posta ile iletilmiştir.

Bakanlık Koordinasyon Toplantılarının duyurularının yapılması, gündeme ilave edilecek hususların belirlenmesi ve toplantı sonrasında alınan kararların sorgulanması faaliyeti kapsamında Koordinasyon Toplantılarına ilişkin çalışma yürütülmüştür.

Genel Müdürümüz başkanlığında düzenlenen MGM koordinasyon toplantılarının sekretarya görevini yürütmüştür.

Soru önergesi ile ilgili işlemler yürütülerek MGM cevabı hazırlanmış ve bakanlığımıza iletilmiştir.

2015 yılı Yıllık Çalışma Programı Değerlendirme Raporu ile 2015 yılı Yıllık Çalışma Programı hazırlanmıştır.

81 il için; planlanan yatırımlar, projeler, iklim verileri, personel ve iletişim bilgileri, hedefler, geçmiş dönemlere ilişkin faaliyetleri içeren İl Durum Raporları Ocak ayında güncellenerek yayınlanmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi iç tetkik faaliyetleri organize edilmiştir.

02-03 Haziran 2015 tarihleri arasında TS EN ISO 9001:2008 "Kalite Yönetim Sistemleri-Şartlar" Standardı çerçevesinde Kurumumuzda TSE elemanlarınca "2. Gözetim Tetkiki" yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüz 2015 Yılı Performans Programı kamuoyuna açıklanmıştır. Bunun yanı sıra Programın 3 aylık periyotlar halinde izleme ve değerlendirmesi yapılarak Maliye Bakanlığının e-bütçe portalına girilmiştir.

2015 Yılı bütçesinin uygulanmasına yönelik olarak Ayrıntılı Harcama Programı doğrultusunda ödenekler Serbest bırakılmış merkez ve taşra birimlerine gönderilmiştir.

2015 yılı Yatırım Programı Alt detay listeleri yayınlanarak projeler bazında aylık ve üç aylık izlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüz 2014 yılı yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama sonuçları, rapor halinde hazırlanarak, Mart ayı içerisinde Sayıştay Başkanlığı, Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir.

Kamu idarelerinin “Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” gereğince hazırlanan Genel Müdürlüğümüz 2014 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ile Taşınır Kesin Hesap Cetveli ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli Maliye Bakanlığı’na sunulmuştur. Ayrıca Taşınır Kesin Hesap Cetveli ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli Sayıştay Başkanlığı’na gönderilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz harcama birimlerinin fazla ve yersiz ödemelerden kaynaklanan kamu alacaklarının takip, tahsil işlemleri “Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmıştır.

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ocak–Haziran 2015 döneminde Levazım ve İkmal Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün üyesi bulunduğu uluslararası kuruluşların (WMO, EUMESAT, ECMWF, ECOMET, ALADIN) 2015 yılı üyelik aidatları ödenmiştir.

Merkez birimlerinin görev alanlarıyla ilgili ihtiyaç duydukları her türlü mal ve hizmet talepleri bütçe imkânları çerçevesinde karşılanmıştır.

Merkez birimlerinde mevcut bina, ofis, alet ve cihazlar ile taşıtların bakım ve onarımlarına ilişkin giderlerin ödemeleri yapılmıştır.

Merkez birimlerinin haberleşme ve iletişim giderleri ile aydınlatma, ısıtma, su ve akaryakıt giderlerinin ödemesi yapılmıştır.

Merkez ve taşra teşkilatı arasında evrak, alet, cihaz ve büro malzemelerinin kargo taşımacılık hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Matbaa ve Basım Atölyesinde, Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüzün ihtiyaçları doğrultusunda kitap ve broşür baskıları yapılmış, afiş ve standlar hazırlanarak, matbaacılık alanına giren tüm talepler karşılanmış, ayrıca Genel Müdürlüğümüzün tabela, çerçeve ve tüm giriş kartları ile ilgili işler yapılmıştır.

TAHMİNLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BTUM’un katılımı ile video konferans sistemi vasıtasıyla her gün düzenli brifingler yapılmaktadır.

81 il merkezi ile ülkemizdeki ilçelerin (918 adet ilçe) tamamına yakınının günlük ve 5 günlük hava tahminleri her gün düzenli olarak yapılmakta ve yayımlanmaktadır.

Kuvvetli meteorolojik olaylar için 2015 yılının ilk 6 ayında 210 adet meteorolojik uyarı ve değerlendirme hazırlanmış ve kullanıcılara elektronik posta, faks, cep telefonu ile kısa mesaj ve internet sitesi vasıtalarıyla ulaştırılmıştır.

Kısa ve orta vadeli tahminlerin yanı sıra Uzun vadeli tahminlerden aylık ve mevsimlik tahminlerde yapılmakta ve yayımlanmaktadır.

Saatlik tahminlere başlanılmış ilk etapta 11 ilimizin 3’er saatlik aralıklarla 36 saatlik, hava durumu, sıcaklığı, nemi, rüzgar yönü, hızı ve hamlesi ile hissedilen sıcaklığı tahminleri yapılmakta ve yayımlanmaktadır.

Meteorolojik uyarıların son kullanıcı ve karar vericiler tarafından daha iyi anlaşılması ve şiddetli hava olaylarının sebep olabileceği meteorolojik riskleri belirtmek için renk kodları kullanımı ile meteorolojik uyarı yapılmasına yönelik test yayımları devam etmektedir.

Sıcaklık tahminlerinin daha da iyileştirilmesi amacıyla BTUM'lardan görüş, öneri ve istekleri talep edilmiş, talepler Sayısal Hava Tahmini Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilerek yeni düzenleme ve uygulamalar yapılmıştır.

Yeni bir meteorolojik tahmin ve sunum yazılımı gerçekleştirilmesi için Veri İşlem Dairesi Başkanlığı koordinesindeki çalışmalara katılım sağlanmıştır.

Uzaktan Algılama Ürün kullanıcılarına kesintisiz ve sağlıklı hizmet sunmak için donanım ve yazılımlar temin edilmiştir (KDV dâhil 113.200TL). EUMETSAT uluslararası toplantılarına iştirak edilmiştir.

MESTAP Bakım Onarım anlaşması kapsamında 2 kez üçer aylık ödeme gerçekleştirilmiştir. Toplam harcama 293.155,42 TL'dir.

Kamu hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla, Genel Müdürlüğümüzce kurulan Deniz Otomatik Meteoroloji Gözlem İstasyonları (D-OMGİ)'na ait veriler, Genel Müdürlüğümüz WEB sayfası Denizcilik sekmesi altında sunulmaktadır.

Gözlem Sistemleri Dairesi Başkanlığı koordinesinde 20.05.2014 tarihinde ihalesi yapılan 5 adet Deniz Gözlem Şamandırasının kurulumları yapılarak 2015 yılı Nisan ayı itibarıyla veri almaya başlanmıştır.

ARAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Türkiye Tarımsal Kuraklıkla Mücadele ve Eylem Planı kapsamında her ay Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı koordinesinde düzenlenen İEUTK ve RDK toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Üreticilerimiz için, her iş gününde, 5 günlük zirai tahmin raporları hazırlanmıştır.

Her ayın ilk haftası içinde 3 uluslararası yöntem kullanılarak Aylık Kuraklık Analizleri yapılmış ve ilgililerin kullanımına sunulmuştur.

TAGEM-Tarla Bitkileri Merkez Araştırma Enstitüsü ile işbirliği halinde, 2014-2015 Tarım Yılı için buğday verimi ve üretim miktarı tahmin bültenleri hazırlanmıştır.

Üreticilerimiz için her aybaşında değişik meteorolojik analizleri içeren Aylık Zirai Meteoroloji Bülteni hazırlanmıştır.

Türkiye geneli için "Buğdayın Uygun Ekim Zamanının Belirlenmesi" çalışması yapılmıştır.

Tarımsal üretimin, türüne, çeşitliliğine ve verimliliğine katkıda bulunmak gayesiyle "Akdeniz Bölgesi Adana, Antalya, Mersin ve Isparta İstasyonları Minimum Sıcaklık Eğilimleri" araştırması tamamlanmıştır.

1 Ocak 2015 tarihinden itibaren aylık, mevsimlik, su yılı vb. tüm yağış değerlendirmeleri alansal yöntemle hazırlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

2014 yıllık alansal yağış değerlendirmesi ile su ve tarım havzaları alansal yağış değerlendirmeleri yapılarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Uzun yıllar aylık ve katlanmış yağışlar ile aykırılık grafikleri oluşturulmuş, günlük yağışların takibi ve değerlendirmesi yapılmıştır.

Kar yoğunluğu ve kar yükü analizleri çalışmalarına devam edilmiştir.

2014 yılı açık yüzey buharlaşma değerlendirmesi yapılarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

2014 yılı standart zamanlardaki maksimum yağışların değerlendirmesi yapılarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

İzotop analizi için yağış numunelerinin IAEA'ya gönderilmesine devam edilmiştir.

FFGS kullanım kılavuzu İngilizce olarak basılmış ve bölge ülkeleriyle paylaşılmıştır.

Karadeniz ve Ortadoğu Ani Taşkın Erken Uyarı Sistemi model doğrulama çalışmaları devam etmektedir. 2014 yılı verifikasyon raporu kitapçık halinde hazırlanmıştır.

Karadeniz ve Ortadoğu Ani Taşkın Erken Uyarı Sistemi model geliştirme ve Türkiye'ye adaptasyon çalışmalarına devam edilmiştir.

CBS ortamında Ani Taşkın Erken Uyarı Model Ürünleri görselleştirme çalışmalarına devam edilmiştir.

2014 yılı meteorolojik afet tehlike haritaları hazırlanmıştır.

2014 yılı meteorolojik afet etki haritaları hazırlanmıştır.

Meteorolojik Afetler 2014 Yılı Değerlendirme Raporu hazırlanarak basımı yapıldı.

Şehir Selleri Tahmin Modeli çalışmasının 3-6-24 saatlik eşik değerleri tespit edilmiş ve WRF modeline göre çalıştırılarak operasyonel kullanımı tamamlanmıştır.

Yeni bir kuraklık indisi (SPEI- Normalleştirilmiş Yağış Buharlaşma İndisi)'nin Türkiye için uygulaması yapılmış, model programı yazılmış haritalar üretilmiştir. Verifikasyon çalışmaları devam etmektedir.

Kasım 2015 tarihinde Ankara'da düzenleyeceğimiz uluslar arası Çığ Tahmin ve Erken Uyarı çalışmayı için hazırlıklar çerçevesinde davet edilecek uluslararası uzmanlarla görüşmeler devam etmektedir.

Başkanlığımıza gelen 186 adet ÇED Raporunun inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Bölge Müdürlüklerinden Başkanlığımıza gelen 47 adet ÖNÇED taslak kurum görüşleri incelenmiştir.

Yağış Örneklem İstasyonlarından gelen 436 adet örnekte analiz çalışmaları yapılmıştır.

Kurumumuz web sayfasında yayınlanan Asit yağmurları bülteni çalışmaları yapılmıştır. Asit Yağmurları mevsimlik bültenleri kurumumuz web sayfasında yayınlanmıştır.

2014 Yılı İklim Verilerinin Değerlendirmesi çalışması tamamlanmıştır. 2014 Yılı İklim Değerlendirmesi Raporu hazırlanmıştır.

2014 Yılı Brewer Spektrofotometresi Ozon Ölçüm Verilerinin değerlendirilmesi çalışması tamamlanmıştır. 2014 Yılı Brewer Spektrofotometresi Ozon Ölçüm Verilerinin Değerlendirmesi Raporu hazırlanmıştır.

2015 yılı ilk 6 aylık sıcaklık değerlendirmeleri yapılmıştır.

2015 yılı kış ve ilkbahar mevsimleri sıcaklık değerlendirmeleri tamamlanmıştır.

Dünya Meteoroloji Örgütü İklim indisi hesaplama programı RClimDex kullanılarak 1960–2010 yılları için 2 adet iklim indisi (DTR-Günlük Sıcaklık Genişliği ve RX1day -1 günlük maksimum yağış) uygulamaya alınmıştır.

Aylık ısıtma ve soğutma gün-derece analizleri ilk 6 aylık dönem için tamamlanmıştır.

“İklim ve Şehirleşme: Sıcaklık Analizleri ve İndisler” konu başlıklı Rapor hazırlanarak yayınlanmıştır.

5 adet iklim indisi uygulamaya alınmıştır.

DTR (Günlük Sıcaklık Genişliği)

Rx1day (1 günlük maksimum yağış)

Rx5day (5 günlük maksimum yağış)

SDII (Günlük yağış yoğunluk indisi)

R10 (Şiddetli yağışlı gün sayısı)

1981–2010 dönemi için aylık sıcaklık normallerinin grid veri seti üretimi çalışması devam etmektedir.

İklim projeksiyonları ürün geliştirme çalışması kapsamında "Rüzgâr" parametresi sisteme dâhil edilmiş olup, 2015 yılı itibariyle çalışma başarıyla tamamlanmıştır.

Hükümetler arası İklim Değişikliği Paneli IPCC'nin yeni RPC4.5 ve RPC8.5 senaryolarına göre sıcaklık, yağış ile havza bazlı sıcaklık ve yağış projeksiyonları üretilerek, sonuçları “Yeni Senaryolar ile Türkiye İklim Projeksiyonları ve İklim Değişikliği Rapor’unda (TR2015-CC)” yer almıştır. Raporun 28 Mayıs 2015 tarihinde İstanbul’da düzenlenen VII. Atmosfer Bilimleri Sempozyumu’nda gerçekleştirilen özel oturumda tanıtımı yapılmıştır. Rapor yapılan öneriler doğrultusunda güncellenerek 16 Haziran 2015 tarihinde basımı gerçekleştirilmiştir.

28–30 Nisan tarihlerinde İstanbul’da düzenlenen VII. Uluslararası Katılımlı Atmosfer Bilimleri Sempozyumu’nda “MPI-ESM-MR Modelinin RCP4.5 ve RCP8.5 Senaryolarına Göre Sıcaklık ve Yağış Projeksiyonları” konu başlıklı makale sunulmuş olup, makaleler kitapçığında yayınlanmıştır.

İklim Değişikliği ve Hava Yönetimi Koordinasyon Kurulu, Ulusal Bildirim ve İklim Değişikliği Eylem Planı çalışmalarına katkı sağlanmıştır.

20 Ocak 2015 - Alman Büyükelçiliği'nin desteği ile Bölgesel Çevre Merkezi (REC) tarafından Ankara'da düzenlenen İklim Değişikliği Paneli'ne katılım sağlanmıştır.

09–13 Şubat 2015 – Orman ve Su İşleri Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Akarçay Havzası Kuraklık Yönetim Planının Hazırlanması Projesi kapsamında Ankara'da düzenlenen “Modelleme ve Sektörel Etkilenebilirlik” konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

12–13 Şubat 2015 – Orman ve Su İşleri Bakanlığı, GEF Sekretaryası ve Dünya Bankası İşbirliği ile Afyonkarahisar'da düzenlenen 3. GEF Ulusal Diyalog Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

11 Mart 2015 – Orman ve Su İşleri Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen İklim Değişikliğinin Su Kaynaklarına Etkisi Projesi 4. Yönlendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır..

18 Mart 2015 – İklim İzleme ve Değerlendirme İhtisas Grubu ilk toplantısını gerçekleştirilmiştir.

27 Mart 2014 – İklim Değişikliği İhtisas Heyeti birinci toplantısına katılım sağlanmıştır..

06 Nisan 2015 – İklim İzleme ve Değerlendirme İhtisas Grubu çalışmaları kapsamında Eskişehir 3. Meteoroloji Bölge Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen toplantıda “Küresel İklim Değişikliği ve Türkiye” konusunda bir sunum gerçekleştirilmiştir.

22 Nisan 2015 – 21–25 Nisan tarihlerinde, İklim Değişikliği ve Hava Yönetimi Koordinasyon Kurulu tarafından Ankara'da düzenlenen "5. Ulusal Bildirim" değerlendirme toplantısının 2. Oturumuna katılım sağlanmıştır.

11–15 Mayıs 2015 – İklim İzleme ve Değerlendirme İhtisas Grubu ve İklim Değişikliği İhtisas Heyeti faaliyetleri kapsamında, İzmir'de “İklim, İklim Değişikliği, İklim Modelleri ve Senaryolar” konu başlıklı eğitimi düzenlenmiştir.

25–29 Mayıs 2015 – DSİ 21. Bölge Müdürlüğü Fethiye tesislerinde düzenlenen “İklim Değişikliği ve Uyum Eğitimi”ne katılım sağlanmıştır.

29 Mayıs 2015 – Ankara'da Orman Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Yutak Alan Faaliyetlerine İlişkin Projeksiyonların Hesaplanması Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

10–11 Haziran 2015 – TPAO Genel Müdürlüğü ev sahipliğinde, Seyir Hidrografi ve Oşinografi Başkanlığı tarafından Ankara'da düzenlenen ve Ulusal Deniz Araştırmaları Programı (UDAP) taslağı kapsamında “İklim Değişimi Öngörülerini Yapabilecek İklim Sistemi Modellerinin Geliştirilmesi ve Günümüz, Geçmiş ve Geleceğe Uygulanması” konusunun da görüldüğü “2015 Yılı Kurul Olağan Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

12 Haziran 2015 - TEMA Vakfı ve WWF Türkiye Ofisi tarafından yürütülmekte olan “İklim ve Sivil Toplum” projesi kapsamında, kamu kurumları, üniversiteler, yerel ve ulusal STK temsilcilerinin katılımıyla Ankara'da gerçekleştirilen “Türkiye'nin İklim Değişikliğiyle Mücadele ve Uyum Politikalarının Değerlendirilmesi Paneli”ne katılım sağlanmıştır.

15 Haziran 2015 - Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından Ankara’da düzenlenen “İklim Değişikliğinin Su Kaynaklarına Etkisi Projesi V. Yönlendirme Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

WRF, WRF-Grafik, BSC-DREAM8b ile Enverziyon modelleri çalıştırılmış ve sonuçları internet ve intranet sayfalarında sunulmuştur.

Wavewatch-III deniz dalga tahmin modeli kurularak çalıştırıldı ve ilgili birime teslim edilmiştir.

Heliosat modeli ile 2014 yılı radyasyon verilerin elde edilmesi, verifikasyonu ve intranetten sunumu çalışmaları tamamlanmıştır.

İTÜ’de yürütülen “Güneş Radyasyonunun WRF Modeli Kullanılarak Kısa Dönem Tahmini “ 1001 TUBITAK projesi sonuç raporunun kabulü ile beraber sonlanmıştır.

27 Mayıs 2015 tarihinde “Modelleme İhtisas Heyeti” 1. toplantısına katılım sağlanmıştır.

1 Şubat 2015 tarihinde Marmara ve Ege Bölgelerinde yaşanan toz taşınımı olayının değerlendirilmesi yapılmıştır.

Kuvvetli yağışlarda GPS-IPWV (Yağışabilir su miktarı) verisinin önemi ve kullanılması (Bildiri)

Aerosol optik derinliği verilerinin Türkiye için alansal ve zamansal değişimlerinin incelenmesi (Bildiri)

Meteorolojik koşulların hava kirliliği üzerine etkilerinin incelenmesi: Ankara ili örneği (poster sunum)

İl merkezlerinde özellikle kış mevsiminde hava kirliliği yaşanma riskine yönelik, ECMWF Küresel Model ürünleri kullanılarak hazırlanan “Kentsel Hava Kirliliği Riski için Enverziyon Şiddeti Tahmini” çalışmasına ilave olarak, WRF Bölgesel Modeli tahmin ürünleri kullanılarak “Alansal Enverziyon Tahminlerinin” üretilmesi çalışmasına başlanmıştır.

Türkiye’yi etkileyen alçak basınç sistem analizi çalışması (güzergahların belirlenmesi ve bu merkezlerin mevsimsel değişimleri) yapılmaktadır.

11 Mayıs 2015 tarihinde, Meteoroloji Genel Müdürlüğünde “MGM ile Üniversiteler Arasında Atmosfer Modelleri Alanında İşbirliği Çalıştayı” yapılmıştır

METEOROLOJİK VERİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Uluslar arası bülten dağıtımına yönelik 3 adet denetleme (monitoring) yapılmıştır.

Meteorolojik İletişim ve Dağıtım Sistemi Bakım, Güncelleme ve Teknik Desteği sözleşmesi imzalanarak meteorolojik bülten dağıtımının sağlıklı şekilde yapılması sağlanmıştır.

Muhtelif zamanlarda arızalanıp Genel Müdürlüğe gelen Radyo vericileri tamir edilerek gönderilmiştir.

Fevkalade durumlarda da hizmet verebilmek maksadıyla 3 adet VSAT Uydu Haberleşme Sistemi ihtiyaç olan hava alanlarına kurulmuştur.

Kurumsal etkinlik ve verimliliği arttıran, zaman ve para tasarrufu sağlayan 128 adet Görüntülü Toplantı gerçekleştirilmiştir.

PERDES için bakım ve güncelleme işlemi, EBYS bakım ve teknik destek hizmeti, Arşivleme yazılımı bakım ve teknik destek hizmeti, Sanallaştırma sistemi bakım destek hizmeti sağlanmıştır.

Bilişim Kurulu toplantıları gerçekleştirilmiş ve alınan kararların koordinasyonu sağlanmıştır.

OMGİ verilerinin ortak veri tabanında toplanması ve bununla ilgili veri tabanı ve uygulama yazılımı güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.

Kontrol işlemi sonucunda tespit edilen sinoptik ve deniz suyu sıcaklık bilgilerinin veri girişi yapılmıştır.

Metadata veri girişi web portalında devam etmektedir.

Genel Müdürlük ve Taşra teşkilatına ait 1700 Adet bilgisayar, monitör, yazıcı ve network arızası giderilmiştir.

Taşra teşkilatına telefonla metcap,ftp kurulumlarında destek verilmiştir.

Bilişim faaliyetlerine ve Bilişim ürünleri alımına destek verilmiştir.

SAMYELİ personel programının iyileştirme ve güncelleme çalışmaları devam etmiştir.

Kurum web sayfasının kesintisiz çalışması için gerekli bakımlar yapılmıştır.

CBS Birimi Bakanlıklar Arası Harita işlerini koordinasyon ve planlama kurulu yönetmelikler komisyonu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

İstasyonların kullandığı Kardelen programı ile ilgili kullanıcı sorunlarının giderilmesi sağlanmıştır.

Yemekhane, Tabiplik ve Güvenlik birimlerinin talepleri üzerine ilgili birimlere yapılan yazılımların iyileştirme ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

Meteorolojik Uyarı Sistemi iyileştirme ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

Meteorolojik Sunum programı iyileştirme ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

Mobil yazılım geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Ocak – Mayıs 2015 aylarına ait otomatik istasyonlar kalite kontrol işlemleri tamamlanmıştır.

Yeni kurulmuş olan Otomatik Meteoroloji istasyonlarına ait her istasyona ait kriter belirleme çalışmalarına devam edilmektedir.

1950 – 2014 yılları arası il, ilçe ve havza bazında istatistiksel analiz çalışmaları devam etmektedir.

Ocak - Haziran 2015 arasında yaklaşık 2300 veri talep yazısı karşılanmış, plüviyograf diyagramları analizi yapılmış ve hava tahmin verifikasyon raporları hazırlanıp, ilgili birimlere gönderilmiştir.

Meteorolojik Veri Sunum yazılımı hizmet alımı ihale süreci tamamlanmış olup, yılın sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.

GÖZLEM SİSTEMLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

7 Adet C BAND Doppler Radar alım kapsamında Afyonkarahisar ve Karaman radarları tamamlanmış ve devreye alınarak ilk ürün alınmaya başlanmıştır.

Havaalanları için AWOS alımı kapsamında 4 Adet Havalimanı(Antalya- Çukurova, Yüksekova, Siirt) için H-OMGİ sistemi ihalesi yapılmış ve sözleşmesi imzalanarak akreditif işlemleri başlamıştır.

Havaalanları için AWOS alımı kapsamında 5 Adet Heliport (Kastamonu Gökçeada, Gaziemir, Imsık, Kütahya) tipi H-OMGİ sistemi ihalesi yapılmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Meteorolojik Gözlem ve Raporlama Sistemlerinin Modernizasyonu kapsamında 2014 yılında alımı yapılan 4 Adet H-OMGİ(Tekirdağ, Kapadokya, Süleyman Demirel, Malatya) sistemi Mart ayında gelmiş ve kurulum çalışmaları devam etmektedir.

Alçak Seviye Rüzgar Kırılım Alarm Sistemi (LLWAS) kapsamında Antalya Havalimanı için LİDAR-RADAR ihalesi 17/08/2015 tarihinde yapılacaktır.

Yüksek Atmosfer Gözlemleri Sistem, Cihaz ve Yedek Alımı kapsamında:

Kayseri Meteoroloji Bölge Müdürlüğü için bir adet Hidrojen Jeneratörü ve Helyum rampası alınmış sözleşmesi imzalanmıştır.

Radyosonde sistemleri için 7000 Adet Balon ve 7000 Adet Paraşüt alınmıştır.

2014 yılı içerisinde ihalesi yapılan 10.000Adet Radyosonde alımı kapsamında 1. Parti 2.500 Adet Radyosondeler teslim edilmiştir.

Radar sistemlerini güncelleme, bakım hizmeti ve yedek malzeme alımı kapsamında:

4 Adet Vaisala Radarına ait yedek malzeme alımı yapılmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Garantisi tamamlanmış 8 adet radara ait radomların ve radar kulelerinin bakım hizmeti satın alınmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Radarlar için yedek ve sarf malzeme alımı yapılmıştır.

Gözlem Sistemleri Sahalarının Bakım, Onarım ve Arızalarında Kullanılmak Üzere Yedek Malzeme, Cihaz ve Hizmet Alımı kapsamında

2 Adet kalibrasyon yapmak amacıyla Sıcaklık ve Nem Jeneratörü alınmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Havalimanlarında bulunan H-OMGİ sistemleri için yedek malzeme alımı yapılmıştır.

Sahalarda bulunan gözlem sistemleri için yedek malzeme alımı yapılmıştır.

Kalibrasyon Laboratuvarı için yedek malzeme ve hizmet alımı yapılmıştır.

Otomatik Meteoroloji Gözlem Sistemleri alımı kapsamında 215 Adet OMGİ alımı yapılmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Radar Sistemlerinin Bakımı, Onarımı ve Güncellenme Hizmetleri ile Malzeme ve Yedek Alımı kapsamında 4 adet Radar için yıllık bakım ve arıza hizmeti alımı yapılmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Gözlem Sistemleri için Bakım, Onarım ve Malzeme Takip Program güncellemesi kapsamında bakım programı için güncelleme alımı yapılmış sözleşmesi imzalanmıştır.

Otomatik Meteoroloji Gözlem İstasyonları (OMGİ) Bakım Onarım ve Yedek Malzeme Alımı kapsamında OMGİ ler için yedek malzeme alımı yapılmış ve sözleşmesi imzalanmıştır.

Meteoroloji Radar Ağının İnşaat ve Çevresel Donanımlarının Yapılması kapsamında inşaatları devam eden Afyonkarahisar, Karaman, Gaziantep, Sivas, Şanlıurfa ve Erzurum radarlarına ait hak ediliş ödemeleri yapılacaktır.

BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ

Ocak-Haziran 2015 döneminde hizmet devamlılığını sağlamak ve kalitesini yükseltmek için;

Bölge Müdürlüklerimiz sorumluluk sahasında kurulu bulunan ve kurulacak olan Elektronik Gözlem Sistemlerinin OMGİ' lerin aylık, 3 aylık bakımları arıza giderme işleri ile Bölge Müdürlüklerimizde kurulu bulunan tüm mekanik ve elektronik sistemlerin bakımı yapılmış, sistemlerin en yüksek verimlilikte çalışması sağlanmış düzenli veri akışı sağlanmıştır.

Bölge merkezi hizmet binalarının tadilat ve tamirat işlemi ve bazı İl Müdürlüklerimizde doğalgaz dönüşümü yapılmıştır.

Hızlı, kesintisiz ve kaliteli meteorolojik hizmet sunmaya azami ölçüde gayret edilmiştir. Değişik platformlarda Kurumumuzun tanıtımı yapılmış, Kurumlar arası ilişkileri güçlendirmeye önem verilmiştir.

Bölge Müdürlüklerinde yayın yapan Meteorolojinin Sesi Radyosunun yayın takibi yapılmıştır.

Orman Yangınları ile mücadele kapsamında Orman Bölge Müdürlüğüne bağlı birimlerle gerekli koordinasyon ve bilgi paylaşımı yapılmıştır.

Hizmetin aksamaması ve verimliliğin sağlanması açısından Bölge Müdürlüklerimiz ve bağlı illerimize hizmet aracı kiralama yapılmıştır.

Bölge Müdürlüklerimize Yıldırım Tespit ve Takip Sistemi kurulumu yapılarak işletilmesine başlanmıştır

Bölgelerimiz sorumluluk sahasında bulunan Havalimanlarında, uçuş güvenliğinin sağlanması için 24 saat kesintisiz meteorolojik hizmet verilmiştir.

Aylık meteorolojik değerlendirmeler ilgililere duyurulmuştur. Tasarruf tedbirlerine azami ölçüde riayet edilmiştir.

Hizmet kalitesini yükseltilmesi gayesiyle teknik ve idari konularda düzenlenmiş olan kurs, eğitim ve seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

Bölgelerde Tahmin ve Erken Uyarı Merkezi (BTUM) tarafından sorumluluk sahası dahilinde il ve ilçelerine ait düzenli hava tahmini yapılmış, kuvvetli meteorolojik hadiseler için meteorolojik erken uyarıları hazırlanmış ve ilgililere ulaştırılmıştır. Meteoroloji Bölge Müdürlüklerimizce BTUM tarafından hazırlanan, dağıtımı yapılan meteorolojik değerlendirme/uyarı sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UYARI TİPİ	1.Bölge İSTANBUL	2.Bölge İZMİR	3.Bölge ESKİŞEHİR	4.Bölge ANTALYA	5.Bölge AFYONKARAHİSAR	6.Bölge ADANA	7.Bölge KAYSERİ	8.Bölge KONYA	9.Bölge ANKARA	10.Bölge SAMSUN	11.Bölge TRABZON	12.Bölge ERZURUM	13.Bölge ELAZIĞ	14.Bölge VAN	15.Bölge DİYARBAKIR
Değerlendirme	6	3		-	2	-	3		3	15			1		1
Fırtına	12	16		32	1	6	1	5	10	6	3		3	4	1
Kar yağışı Çiğ	10	4	5	11	6	3	6	7	10	8	2	5	4	8	3
Kuvvetli Yağış	8	3	3	50	9	32	10	11	2	2	8	9	4	1	1
Gök gürültülü Sağanak Yağış	27	11	5	-	7	6	8	12	47	44	4		1	1	
Kuvvetli Lodos	1	3	13	-	1	10	6	2	2	1		1	-		
Sıcaklık Azalması	0	1		19	7	7	3		-	0			2	3	
Sıcaklık Artışı	0			2		-			-	0		1	-		
Buzlanma, Zirai Don	5	5	4	-	7	2	4	5	13	9		1	8	2	1
Toz Taşınım	2			2	3	1		1	1	1			-	1	3
Sis	2	1		-	2	1		4	4	2			-		
TOPLAM	72	47	30	116	45	68	41	47	92	88	17	17	23	20	10

2015 Ocak-Haziran döneminde Bölge Müdürlüğü BTUM tahmin tutarlılıkları sıcaklık tahmininde ve yağış tahminindeki yüzde oranları ve müşteri memnuniyet oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TAHMİN Tutarlılıkları ve MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ	1.Bölge İSTANBUL	2.Bölge İZMİR	3.Bölge ESKİŞEHİR	4.Bölge ANTALYA	5.Bölge AFYONKARAHİSAR	6.Bölge ADANA	7.Bölge KAYSERİ	8.Bölge KONYA	9.Bölge ANKARA	10.Bölge SAMSUN	11.Bölge TRABZON	12.Bölge ERZURUM	13.Bölge ELAZIĞ	14.Bölge VAN	15.Bölge DİYARBAKIR
Sıcaklık tahmininde %	78	74	84	81	75	78	75	77	65	71	77	56	76	76	83
Yağış tahmininde %	82	79	80	80	76	82	78	81	77	74	60	74	81	84	86
Müşteri memnuniyeti %	95	100	91	98	98	100	94	93	94	94	80	95	99	100	100

Bölgelerimizde yeni kurulacak OMGI'ler için yer seçimi yapılmıştır. Birimlerle Yer ve Havacılık amaçlı rasatlar hazırlanmıştır.

Meteorolojik bilgi talepleri karşılanmış, Çevresel etki değerlendirme yönetmeliği kapsamında yer seçimi komisyonlarına katılım sağlanmıştır. Rüzgâr ve güneş enerjisi ölçüm uygulamalarına dair tebliğ çerçevesinde ölçüm istasyonları ekiplerimizce kontrol edilmiştir.

Bölge Müdürlüklerimiz tarafından 2015 Ocak-Haziran döneminde METEOROLOJİK FAALİYETLERİN OKULLARDA VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARINDA TANITIMINA İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ çerçevesinde meteorolojik faaliyetlere ilişkin bilgi verilmiş okul sayısı aşağıdaki tabloda belirtilmiş olup, kurumumuzun tanıtımı yapılmıştır.

METEOROLOJİK FAALİYETLERİN OKULLARDA VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARINDA TANITIMI	1.Bölge İSTANBUL	2.Bölge İZMİR	3.Bölge ESKİŞEHİR	4.Bölge ANTALYA	5.Bölge AFYONKARAHİSAR	6.Bölge ADANA	7.Bölge KAYSERİ	8.Bölge KONYA	9.Bölge ANKARA	10.Bölge SAMSUN	11.Bölge TRABZON	12.Bölge ERZURUM	13.Bölge ELAZIĞ	14.Bölge VAN	15.Bölge DİYARBAKIR
Okul Sayısı	111			29	25	87	21			70		4			

2015 yılı içerisinde bilgi talepleri cevaplanmıştır. Bilgi taleplerinin sektörlere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Sektör	Adalet	Eğitim	Sigorta	Çevre	Enerji	Tarım	Gıda	İnşaat	Savunma	Sağlık	Ulaşım	Turizm	Diğer	Toplam
1.Bölge İSTANBUL	58	16	256	6	5	2	1	26	14		6	1	24	415
2.Bölge İZMİR	23	2	463	10	13	39	29	51	3	2	8	21	28	692
3.Bölge ESKİŞEHİR	3	8	21	8	16	9	8	20			9		29	131
4.Bölge ANTALYA	13	18	11	7	13	60		44	2	2	40	101	57	368
5.Bölge AFYON	8	6	129	14	17	30	14	48	3	2	7	5	24	307
6.Bölge ADANA	15	7	77	30	5	12	4	30		1	3	1	16	201
7.Bölge KAYSERİ	5	3	176	1	4	1	2	24	1		1	1	16	235
8.Bölge KONYA	6	18	54	5	3	5		28		1	4		12	136
9.Bölge ANKARA			33			8								41
10.Bölge SAMSUN	12	29	177	24	21	38	13	53	6	5	9	14	33	434
11.Bölge TRABZON		12	11	9	4	10	3	11	2		3		44	109
12.Bölge ERZURUM	2	22	90	4	6	17		9			5	1		156
13.Bölge ELAZIĞ	20	16	46	6	6	28	7	11	11	1	6		90	248
14.Bölge VAN	47	16	19	7	14	4	4	14		1	3	2	7	138
15.Bölge DİYARBAKIR	5	10	21	4		4		3	2	1	4		8	62

2015 Yılında güneş ve, rüzgar enerjisi başvuruları olmuş ve tamamının kontrolleri yapılmıştır.

GÜNEŞ VE RÜZGAR ENERJİSİ BAŞVURUSU	1.Bölge İSTANBUL	2.Bölge İZMİR	3.Bölge ESKİŞEHİR	4.Bölge ANTALYA	5.Bölge AFYONKARAHİSAR	6.Bölge ADANA	7.Bölge KAYSERİ	8.Bölge KONYA	9.Bölge ANKARA	10.Bölge SAMSUN	11.Bölge TRABZON	12.Bölge ERZURUM	13.Bölge ELAZIĞ	14.Bölge VAN	15.Bölge DİYARBAKIR
Güneş Enerjisi	0	2	0	3	1	0	4	8	3	0	0	2	4	0	1
Rüzgar Enerjisi	4	6	1	2	0	0	1	1	33	5	0	1	0	0	0

III. TEMMUZ-ARALIK 2015 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER

BÜTÇE GİDERLERİ

2015 yılı sonu itibarıyla harcama tahminlerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 15: 2015 Yıl Sonu Harcama Tahminleri

GİDER TÜRÜ	2014 Yılı Gerçekleşme Toplamı (A)	2015 Yılı Başlangıç Ödeneği (B)	2015 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Harcama (C)	2015 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini (D)	2014 Gerçekleşme Toplamına Göre Değişim (D-A)/(A)	2015 Başlangıç Ödeneğine Göre Değişim (D-B)/(B)
PERSONEL GİDERLERİ	108.215.465	116.522.000	60.083.615	115.750.000	0,07	-0,01
SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	20.053.076	21.522.000	11.153.392	21.522.000	0,07	0,00
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	18.401.303	21.527.000	7.995.850	20.515.000	0,11	-0,05
CARİ TRANSFERLER	26.525.146	53.852.000	47.615.059	49.950.000	0,88	-0,07
SERMAYE GİDERLERİ	23.310.000	25.000.000	1.365.360	25.000.000	0,07	0,00
TOPLAM	196.884.039	238.423.000	128.123.275	232.737.000	0,18	-0,02

Personel Giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri, Mal ve Hizmet Alım Giderleri, Cari Transfer ve Sermaye Giderleri tertiplerindeki ödeneklerin yılın 2. yarısında tamamına yakının kullanılacağı değerlendirilmekte olup başlangıç ödeneğinin aşılmayacağı beklenmektedir. Bütçe Giderlerinin genelde % 98 civarında gerçekleşeceği beklenmektedir.

IV. TEMMUZ-ARALIK 2015 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

GENEL MÜDÜRLÜK BÜRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Meteoroloji Genel Müdürlüğü Temmuz-Aralık 2015 dönemi içerisinde de çeşitli seminer, kongre, koordinasyon vb. toplantılarda Genel Müdür ve Yardımcıları tarafından temsil edilecektir.

İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI

2016-2018 Dönemi İç Denetim Planı hazırlanacaktır.

2016 Yılı İç Denetim Programı hazırlanacaktır.

2014 Yılı Denetim Tespitleri İzleme Faaliyeti gerçekleştirilecektir.

Kalite Güvence ve Geliştirme Programı'nın hazırlanması planlanmaktadır.

"*Hidrometeoroloji Alanındaki Faaliyetler*" konusundaki denetim faaliyetinin tamamlanması planlanmaktadır.

"*İç Kontrol Sistemi ve Kurumsal Risk Yönetimi Uygulamaları*" konulu danışmanlık faaliyetinin tamamlanması planlanmaktadır.

"*Hava Tahmini Yazılımı Çalışmaları*" konulu danışmanlık faaliyetinin tamamlanması planlanmaktadır.

"*MGM 2013-2017 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri*" konulu danışmanlık faaliyetinin tamamlanması planlanmaktadır.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığınca Kasım 2015'te düzenlenmesi planlanan Denetim Tekniği ve Uygulamaları ve İç Denetim Uygulamaları Eğitimine katılım sağlanacaktır.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

2015 yılı teftiş programı kapsamında;

- 1 adet merkez birimi ile 2 adet bölge müdürlüğünün ve bağlı birimlerinin teftişi yapılacaktır.
- Makamca verilecek ön inceleme, inceleme ve soruşturma görevleri yerine getirilecektir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliğine mevzuat ile verilen görevler yerine getirilecektir.

Hukuk Müşavirliğine tahsis edilen ödenekten, yargı kararı ile hükmedilen yargılama giderleri, vekalet ücretleri gibi vs. giderler karşılanacaktır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mal Bildirim Beyannamelerinin değerlendirilme işlemine devam edilecek olup personelin özlük dosyasına konulacaktır. Bilgi isteği yazıları değerlendirilecek ve cevaplanacaktır.

Mal Bildirim Beyannameleri ile Kamu Konutları Tahsis Beyannamelerinin karşılaştırılmaları yapılacaktır. Personelin kurum kimlik kartı talebi değerlendirilecek olup düzenlenen kurum kimlik kartları gönderilecektir.

Denetleme Raporu ve Cevaplı Raporlar değerlendirilecektir. Disiplin ve Ödül ile ilgili işlemler yapılmaya devam edilecektir.

Aday memurların asalet tasdikini, personelin terfi, kıdem ve tahsil değişikliği ile sendika işlemleri yapılacaktır.

Sözleşmeli, işçi ve geçici personelin sözleşme işlemleri yapılacaktır.

Personelin emeklilik işlemlerini yapılacaktır.

Personelin yan ödeme puanı, ek gösterge, özel hizmet tazminatı, makam tazminatı, görev ve temsil tazminatı, ücret ve tazminat işlemlerini yapılacaktır.

Genel Müdürlük müşavirlerinin görevlendirme ve izin işlemlerini yürütülecektir.

İzin ve sağlık raporları ile ilgili işlemlerin takibi yapılacaktır.

Pasaport verilmesiyle ilgili işlemleri yapılacaktır.

Merkez teşkilatı personelinin maaş ödenmelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülecektir.

Sosyal Güvenlik Kurumu Hitap programına personelin bilgileri aktarılacaktır.

DMÖ Avrupa Bölgesi Milli Meteoroloji Teşkilatları Uluslararası danışmanlarına yönelik bir eğitim çalıştayı Kurumumuzun ev sahipliğinde 28-30 Eylül 2015 tarihlerine Antalya'da gerçekleştirilecektir. Çalıştaya yaklaşık 50 katılımcı ile eğitimcilerin katılımı beklenmektedir.

Dünya Meteoroloji Teşkilatı VI. Bölge Birliği (RA VI) Teknoloji Geliştirme ve Uygulama Grubu (WG-TDI) II. Toplantısı,

Dünya Meteoroloji Teşkilatı VI. Bölge Birliği (RA VI) Uluslararası Danışmanları Çalıştayı,

Aday Memur Eğitimleri,

Koordinasyon Toplantısı (+Üst Düzey Yönetici Geliştirme Eğitimi),

Araç Sorumluları Eğitimi,

Havacılık Meteorolojisi-II Eğitimi,

Teftiş, Denetim, İnceleme ve Soruşturma Eğitimi,

OMGİ İşletme ve Bakım Eğitimi (OMGİ ve D-OMGİ),

Stratejik Planlama, Birim Faaliyet Raporları ve KYS Çalıştayı,

Yönetici Yetkinliklerini Artırma Eğitimi (Mevzuat-Personel Hukuk Teftiş-İç Denetim-Kişisel Gelişim),

Araştırma Uygulamaları Eğitimi Video Konferans (ÇED),

Meteoroloji Radarları İşletme ve Bakım Eğitimi,

Zirai Meteoroloji Eğitimi,

Merkez analiz birimi ile BTUM'larda görev yapan tahminci personele yönelik olarak Trabzon Bölge Merkezinde Nowcasting (anlık veya çok kısa süreli hava tahmini), Yüksek Atmosfer Gözlemleri Analizi,

Sayısal hava tahmini ve Uydu-Radar ürünleri Yorumlama Eğitimi düzenlenecektir.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Genel Müdürlük Risk Yönetim Eylem Planlarının hazırlanmasında sekreteryaya görevi ve danışmanlık görevi yürütülecektir.

Mali konularla ilgili danışmanlık görevi yapılacak ve görüş talepleri cevaplanacaktır.

Gelir gider varlık yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin ön mali kontrolleri yapılacaktır.

Kadro dağılım cetvelleri, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, değerlendirilmiş ve kontrol edilecektir.

Ödenek gönderme belgeleri ile tenkis belgelerinin e-bütçe sistemi üzerinden kontrol edilecektir.

Ödenek aktarma işlemlerinin ön mali kontrolü yapılacaktır.

Kamu Hizmet Envanteri çalışmaları yapılacaktır.

Mevzuat yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarına ilişkin ön mali kontrol yapılacaktır.

MGM 2013 – 2017 Stratejik Planı 6 aylık izleme faaliyeti yürütülerek üst yönetime sunulmak üzere bir değerlendirme raporu hazırlanacaktır,

2015 yılı Yıllık Çalışma Programı 6 aylık değerlendirme raporu hazırlanacaktır,

81 ile ait İl Durum Raporları, 2015 yılı ikinci altı aylık dönemi için gözden geçirilerek güncellenecektir,

Genel Müdürlüğümüzün 2016-2018 yılları bütçe teklifi hazırlanarak Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığına sunulacaktır.

Genel Müdürlüğümüzün 2013-2017 Stratejik Planı ile 2016 Yılı Mali Bütçesi arasındaki bağlantıyı kuran ve idarenin bir yıllık hedef, gösterge ve faaliyetlerini içeren 2016 Yılı Performans Programı hazırlanacaktır.

Genel Müdürlüğümüz harcama birimlerinin fazla ve yersiz ödemelerden kaynaklanan kamu alacaklarının takip, tahsil işlemleri “Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılacaktır

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Temmuz-Aralık 2015 döneminde Levazım ve İkmal Şube Müdürlüğü tarafından yürütülecek faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

7 Adet C-Band Doppler Meteoroloji Radar alımı 3. dilim akreditif açılması.

Otomatik Gözlem Raporlama Sistemleri Modernizasyonu ve CAT II Seviyesine Yükseltilmesi Amacı İle Sensör İlavesi işi ödemesi yapılacaktır.

2016 yılı Özel Güvenlik Hizmet Alımı işi ihale edilecektir.

2016 yılı Temizlik Hizmet Alımı işi ihale edilecektir.

2016 yılı Akaryakıt Alımı işi ihale edilecektir.

2016 yılı Elektrik Alımı işi ihale edilecektir.

Merkez birimlerinde mevcut bina, ofis, alet ve cihazlar ile taşıtların bakım ve onarımlarına ilişkin giderlerin ödemeleri yapılacaktır.

Merkez birimlerinin haberleşme ve iletişim giderleri ile aydınlatması, ısıtma, su ve akaryakıt giderlerinin ödemesi yapılacaktır.

Merkez ve taşra teşkilatı arasında evrak, alet, cihaz ve büro malzemelerinin kargo taşımacılık hizmeti gerçekleştirilecektir.

Matbaa ve Basım Atölyesinde, Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüzün ihtiyaçları doğrultusunda kitap ve broşür baskıları yapılacak, afiş ve standlar hazırlanacak, matbaacılık alanına giren tüm talepler karşılanacak, ayrıca Genel Müdürlüğümüzün tabela, çerçeve ve tüm giriş kartları ile ilgili işler yapılacaktır.

TAHMİNLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Meteorolojik uyarıların son kullanıcı ve karar vericiler tarafından daha iyi anlaşılması ve şiddetli hava olaylarının sebep olabileceği meteorolojik riskleri belirtmek için renk kodları kullanımı ile meteorolojik uyarı yapılmasına yönelik test yayımları sonlandırılarak bütün uyarılar renk kodları ile yapılacaktır.

İnternet üzerinden video yayını ile hava durumu sunumuna başlanacaktır.

Yeni bir meteorolojik tahmin ve sunum yazılımı için Veri İşlem Dairesi Başkanlığı koordinesindeki çalışmaların sonuçlanması ile tahminleri süresi ve içeriği ile yayımlanması hususunda değişikliğe gidilecektir.

EUMETSAT uluslararası toplantılarına iştirak edilecektir. Meteorolojik uzaktan algılama konusunda Meteoroloji Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı, Bölge Tahmin ve Erken Uyarı Merkezleri ve Meydan Müdürlükleri ile ilgili üniversiteler ve kamu kuruluşlarının katılımı ile 03-05 Kasım 2015 tarihleri arasında Antalya’da “II. Meteorolojik Uzaktan Algılama Sempozyumu” düzenlenecektir.

ARAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Türkiye Tarımsal Kuraklıkla Mücadele ve Eylem Planı kapsamında her ay Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı koordinesinde düzenlenen İEUTK ve RDK toplantılarına ve TÜİK tarafından düzenlenecek olan 2014-2015 Tarım Yılı 2. ve 3. üretim miktarları tahmin toplantısına katılım sağlanacaktır.

Yılsonunda 2014-2015 Tarım Yılı Kuraklık Analizi çalışması yapılacaktır.

Türkiye Don Takvimi'nin Güncellenmesi çalışması kitap haline getirilerek yayınlanacaktır.

Üreticilerimiz için, her iş gününde, 5 günlük zirai tahmin raporları hazırlanacaktır.

Her ayın ilk haftası içinde 3 uluslararası yöntem kullanılarak Aylık Kuraklık Analizleri yapılarak ilgililerin kullanımına sunulacaktır.

Üreticilerimiz için her aybaşında değişik meteorolojik analizleri içeren Aylık Zirai Meteoroloji Bülteni hazırlanacaktır.

Tarımsal üretim yapan üreticiler ile araştırmacılara kaynak olması açısından “Bitki Soğuklanma İhtiyacı Programı” ile Hayvansal üretim yapan üreticiler ile araştırmacılara kaynak olması açısından “Sıcaklık Nem İndeksi Programı” internet ortamında yayınlanacaktır.

Zirai Meteoroloji İhtisas Grubu, Ekim 2015’de Antalya’da ihtisas eğitimi yapacaktır.

Aylık, mevsimlik yağış değerlendirmeleri alansal yöntemle hazırlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

2014-2015 Su Yılı alansal yağış değerlendirmesi hazırlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

İzotop analizi için yağış numunelerinin IAEA'ya gönderilmesine devam edilecektir.

Karadeniz ve Ortadoğu Ani Taşkın Erken Uyarı Sistemi model doğrulama çalışmaları devam edilecektir.

Karadeniz ve Ortadoğu Ani Taşkın Erken Uyarı Sistemi model geliştirme ve Türkiye’ye adaptasyon çalışmalarına devam edilecektir.

Güney Doğu Avrupa Ani Taşkın Erken Uyarı Sistemi'nin operasyonel kullanımı için eğitim ve geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.

Şehir Selleri Tahmin Modeli'nin ALARO ve ECMWF tahmin modelleri için de uygulanmasına çalışılacaktır.

SPEI kuraklık indisinin operasyonel kullanımı için gerekli altyapının oluşturulması sağlanacaktır.

Kasım ayında Ankara’da uluslar arası Çığ Tahmin ve Erken Uyarı çalışmayı düzenlenecektir.

Diyarbakır radar verici istasyonunun yapımının tamamlanmasını takiben söz konusu alana bir adet otomatik yağış toplama cihazı kurulacaktır.

2015 yılı ikinci 6 aylık sıcaklık değerlendirmeleri yapılacaktır.

2015 yılı yaz ve sonbahar mevsimleri sıcaklık değerlendirmeleri yapılacaktır.

Aylık ısıtma ve soğutma gün-derece analizlerine ikinci 6 aylık dönem için devam edilecektir.

Bölgesel İklim Modeli çalıştırılmasına devam edilecektir.

İklim Değişikliği ve Hava Yönetimi Koordinasyon Kurulu, Ulusal Bildirim ve İklim Değişikliği Eylem Planı kapsamındaki çalışmalara katkı sağlanacaktır.

WRF, WRF-Grafik, BSC-DREAM8b ile Enverziyon modelleri çalıştırılarak, sonuçları internet ve intranet sayfalarında sunulmuştur.

2014 yılında eklenen WRF-FSI ürünü ile ilgili verifikasyon çalışması yapılacaktır.

WRF modeline bir adet yeni ürün eklenecektir.

WRF modelinin sunumuyla ilgili geliştirme çalışmaları yapılacaktır.

Heliosat modeli ile 2015 yılı radyasyon verilerin elde edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.

Toz Taşınımı konusunda makale ve bildiri yazımı çalışmaları devam etmektedir.

“Modelleme İhtisas Heyetinin” Temmuz, Eylül ve Kasım 2015 tarihlerinde düzenlenmesi planlanan toplantılarına katkı ve katılım sağlanacaktır.

Ankara’da görülen büyük çaplı dolu hadisesi ile İzmir Seli ile ilgili örnek olay çalışmaları bağlamında incelenecektir.

Enverziyon grafik çalışması tamamlanarak web sayfasında sunulacaktır.

İl merkezlerinde özellikle kış mevsiminde hava kirliliği yaşanma riskine yönelik, “Kentsel Hava Kirliliği Riski için Enverziyon Şiddeti Tahmini” WRF Bölgesel Modeli tahmin ürünleri kullanılarak “Alansal Enverziyon Tahminlerinin” üretilmesi çalışmasına devam edilecektir.

Toz-İklim Etkileşimi konusu araştırılmıştır ve çalışmalar devam edecektir.

Türkiye’yi etkileyen alçak basınç sistem analizi çalışmasına (güzergahların belirlenmesi ve bu merkezlerin mevsimsel değişimleri) devam edilecektir.

Mevsimsel Tahmin ile ilgili çalışmalar sürdürülecektir.

Uluslararası Faaliyetlerimiz:

WMO RA VI. Doğu Akdeniz İklim Merkezi (EMCC) faaliyetleri kapsamında ürün geliştirilme çalışmalarına devam edilecektir.

Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi süreci takip edilerek, sürece katılım ve ulusal katkı sağlanacaktır.

METEOROLOJİK VERİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Uluslararası bülten dağıtımına yönelik 2 adet denetleme (monitoring) yapılacaktır.

E-posta Güvenlik Sistemleri Güncellemeleri ve teknik desteği, Güvenlik Duvarı Sistemleri Güncellemeleri ve teknik desteği, Web Güvenliği ve URL Filtreleme Güncellemeleri ve teknik desteği ile E-posta Sistemleri Güncellemeleri ve teknik desteği yapılacaktır.

Muhtelif zamanlarda arızalanıp Genel Müdürlüğe gelecek Radyo vericilerinin tamir edilmesine ve Kurumsal etkinlik ve verimliliği arttıran, zaman ve para tasarrufu sağlayan Görüntülü Toplantı gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

Meydan Meteoroloji Müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda VSAT Uydu Haberleşme Sistemi ile ilgili kurulum ve yer değiştirme ihtiyaçları karşılanacaktır. Ayrıca yedek malzeme ihtiyacı temin edilecektir.

Daha önceden İhalesi yapılan VSAT Uydu Haberleşme Sistemi teknik bakımı ve Uydu kesim ödemeleri sistemin verimliliğini artıracak şekilde yakından takip edilip en üst seviyede verimlilik elde edilecektir.

Veri ambarı yazılımı alım işlemleri ile Sanallaştırma sistemi depolama kapasite artırımını gerçekleştirilecektir.

Genel Müdürlük ve Taşra teşkilatından gelen arızalı bilgisayar, yazıcı, monitör, sorunlu network hatları vb. ürünlerin onarım hizmeti sağlanacaktır.

Taşra teşkilatına telefonla metcap, ftp kurulumlarında destek verilmeye devam edilecektir.

SAMYELİ personel programının geliştirilmesi çalışmaları ile Bilişim faaliyetlerine ve Bilişim ürünleri alımına verilen destek devam edecektir.

Kurum web sayfasının kesintisiz çalışması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

İstasyonların kullandığı KARDELEN programı ile ilgili karşılaşılan kullanıcı sorunlarının tespiti ve çözümüne yönelik çalışmalar, Meteorolojik Sunum programı geliştirilmesi çalışmaları ile Mobil yazılımların bitirilerek yayınlanması çalışmaları devam edecektir.

Yeni otomatik istasyonlara ait kriter belirleme çalışmaları tamamlanacaktır.

1926 – 2014 yılları arası il, ilçe ve havza bazında istatistiksel analiz çalışmaları tamamlanarak, raporları ve Temmuz – Aralık 2014 aylarına ait hava tahmin raporları hazırlanıp, ilgili birimlere gönderilecektir.

GÖZLEM SİSTEMLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

7 Adet C BAND Doppler Radar alım kapsamında;

Bursa, Afyonkarahisar ve Karaman radarlarının muayene ve kabul işlemleri tamamlanacak ve teslim alınacaktır.

Gaziantep, Şanlıurfa radarlarının inşaat işlemleri tamamlanacak radarlar devreye alınarak 12 haftalık test çalışmaları başlanacaktır.

Havaalanları için AWOS alımı kapsamında 4 Adet Havalimanı (Antalya-Çukurova, Yüksekova, Siirt) için H-OMGİ sistemleri ambar teslimi yapılacak ve 2016 yılı başında kurulumlarına başlanacaktır.

Havaalanları için AWOS alımı kapsamında 5 Adet Heliport (Kastamonu Gökçeada, Gaziemir, İmsık, Kütahya) tipi H-OMGİ sistemleri kurulumu yapılarak yılsonuna kadar işletmeye alınacaktır.

Meteorolojik Gözlem ve Raporlama Sistemlerinin Modernizasyonu kapsamında 2014 yılında alımı yapılan 4 Adet H-OMGİ(Tekirdağ, Kapadokya, Süleyman Demirel, Malatya) sistemi Mart ayında gelmiş ve kurulum çalışmaları tamamlanarak işletmeye alınacaktır.

Alçak Seviye Rüzgar Kırılım Alarm Sistemi(LLWAS) kapsamında Antalya Havalimanı için LİDAR-RADAR ihalesi yapılarak sözleşme imzalanacak ve 2016 yılı içinde Lidar kurulumları yapılacaktır.

Yüksek Atmosfer Gözlemleri Sistem, Cihaz ve Yedek Alımı kapsamında:

Kayseri Meteoroloji Bölge Müdürlüğü için bir adet Hidrojen Jeneratörü ve Helyum rampasının kurulumları tamamlanacak ve işletmeye alınacaktır.

Radyosonde Sistemleri için alınan 7000 Adet Balon ve 7000 Adet Paraşütler teslim edilecektir.

2014 yılı içerisinde ihalesi yapılan 10.000Adet Radyosonde alımı kapsamında 2-3. Parti toplam 5.000 Adet Radyosondeler teslim edilecektir.

Radar sistemlerini güncelleme, bakım hizmeti ve yedek malzeme alımı kapsamında:

Adet Vaisala Radarına ait yedek malzemeler teslim edilecektir.

Garantisi tamamlanmış 8 adet radara ait radomların ve radar kulelerinin bakım hizmeti tamamlanacak ve ödeme yapılacaktır.

Radarlar için alım yapılan yedek ve sarf malzemeler teslim edilecektir.

Gözlem Sistemleri Sahalarının Bakım, Onarım ve Arızalarında Kullanılmak Üzere Yedek Malzeme, Cihaz ve Hizmet Alımı kapsamında

2 Adet kalibrasyon yapmak amacıyla Sıcaklık ve Nem Jeneratörü teslim edilecektir.

Havalimanlarında bulunan H-OMGİ sistemleri için alına yedek malzemeler teslim edilecektir.

Sahalarda bulunan gözlem sistemleri için yedek malzeme alımı yapılacaktır

Kalibrasyon Laboratuvarı için alınan yedek malzemeler teslim edilecektir.

Otomatik Meteoroloji Gözlem Sistemleri alımı kapsamında sözleşmesi imzalanan 215 Adet OMGİ'nin depo teslimi yapılacaktır.

Radar Sistemlerinin Bakımı, Onarımı ve Güncellenme Hizmetleri ile Malzeme ve Yedek Alımı kapsamında 4 adet Radar için yıllık bakım çalışmaları tamamlanacaktır.

Gözlem Sistemleri için Bakım, Onarım ve Malzeme Takip Program güncellemesi kapsamında bakım programı için güncelleme çalışmaları tamamlanacak ve sistem yeni hali ile çalışır hale getirilecektir.

Otomatik Meteoroloji Gözlem İstasyonları (OMGİ) Bakım Onarım ve Yedek Malzeme Alımı kapsamında OMGİ ler için alınan yedek malzemeler teslim edilecektir.

Meteoroloji Radar Ağının İnşaat ve Çevresel Donanımlarının Yapılması kapsamında inşaatları devam eden Afyonkarahisar, Karaman, Gaziantep, Sivas, Şanlıurfa ve Erzurum radarlarına ait hak ediş ödemeleri yapılacaktır.

Bursa, Afyonkarahisar ve Karaman radarlarının muayene ve kabulleri yapılarak teslim alınacaktır.

Gaziantep, Şanlıurfa radarları tamamlanarak devreye alınacak ve 12 haftalık test çalışmaları başlanacaktır.

Sivas ve Erzurum Radar binalarının betonarme imatları tamamlanacaktır

BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ

Bölge Tahmin ve Erken Uyarı Merkezince (BTUM) ; Sorumluluk sahasındaki ve bu illere bağlı ilçelerin günlük ve 5 günlük hava tahmin raporları hazırlanarak, Gerektiğinde meteorolojik uyarılar (kısa süreli ve anlık) hazırlanacak, can ve mal kaybının en aza indirilmesi için ilgili birimlere anında iletilecektir.

Yer ve Havacılık amaçlı yapılan rasatlara devam edilecek, rasatların doğru ve zamanında yapılarak sisteme verilmesi sağlanacaktır. Bölgelerimiz sorumluluk sahasında bulunan Havalimanlarında AWOS sistemleri ile uçuş güvenliği için 24 saat kesintisiz meteorolojik hizmet ve destek verilecektir.

Yayın yapan Meteorolojinin Sesi Radyosunun yayın takibi yapılarak çalışır durumda olması sağlanacaktır.

Meteorolojik kaynaklı doğal afetlerden zarar gören özel ve tüzel kişilerin meteorolojik bilgi talepleri karşılanacaktır. Aylık meteorolojik değerlendirmeler yapılarak ilgililerle paylaşılacaktır.

Kamu Hizmetleri kalitesinin yükseltilmesine yönelik olarak düzenlenecek kurs ve eğitimlere uygun sayıda personel katılımı sağlanacaktır.

Kalite Yönetim Sistemine (KYS) yönelik çalışmalar yapılacak, kullanılan cihaz ve sistemlerin kalibrasyonları tamamlanarak sertifikaları alınacaktır.

Rüzgâr ve Güneş enerjisi santrali kurulumlarında gerekli olan ölçüm istasyonlarının yerinde inceleme ve kontrolleri yapılacaktır.

Bölge Müdürlüğü sorumluluk sahasında kurulu bulunan ve kurulacak olan Elektronik Gözlem Sistemlerinin (OMGİ) periyodik bakımlarının, C Bant Dopler Radar kurulu olan bölgelerimizde ise rutin bakımları düzenli olarak yapılması ve sistemlerin en yüksek verimle çalışmaları sağlanacaktır.

2. Altı aylık dönemde talep edilen ödeneklerin harcanmasında azami tasarrufa riayet edilecek ve zamanında harcanması sağlanacaktır.

2015 yılının ilk altı ayında yürütülen tanıtım faaliyetlerine devam edilecektir.

Bölge Müdürlüğü tarafından METEOROLOJİK FAALİYETLERİN OKULLARDA VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARINDA TANITIMINA İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ çerçevesinde okullarda meteorolojik faaliyetlere ilişkin bilgi verilerek, kurumumuzun tanıtımı yapılacaktır.

Bölge merkezi hizmet binalarının tadilat ve tamirat işlemi yapılacaktır. Bazı İl Müdürlüklerimizde doğalgaz dönüşümü yapılacaktır.

Orman yangın sezonunda, bu konu ile ilgili raporlar hazırlanıp ilgililere iletilecektir.

Kamu kaynaklarının kullanımında tasarruf tedbirlerine azami ölçüde uyulacaktır.

