



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Gelişmelere açık, konusunda deneyimli ve donanımlı yönetici ve uzman personel bulunan 72 yıllık köklü bir kurum olması,
2. ISO-9001:2000 kalite belgesine sahip bir kurum olması,
3. Yüksek teknolojik kapasite,
4. Milletler arası iletişim ve işbirliği imkanlarına sahip olması,
5. Yurt içi ve yurt dışından gelen eğitim, teknik destek ve bilgi taleplerini karşılayacak nitelik ve kapasitede yetişmiş uzman personele sahip olunması,
6. Ürettiğimiz hizmetler nedeniyle medyanın ilgi odağı olması,
7. Birçok teknik yazılımın kurum imkânlarıyla geliştirilebiliyor olması,
8. EBYS (Evrak Bilişim Yönetim Sistemi) ile doküman yönetiminin disiplin altına alınması hızlı, güvenilir ve ekonomik bir sistem kullanılıyor olması,
9. Kurum içi iletişim altyapısının güçlü olması,
10. Eğitim seviyesinin yüksek olması ve hizmet içi eğitimlerin devam etmesi,
11. Teknik hizmetlerin milletlerarası standartlara göre yürütülüyor olması,
12. Meteorolojik hizmetlere hemen hemen her sektörün ihtiyaç duyması.

B- ZAYIFLIKLAR

1. Bazı birimlerin organizasyon yapılarının verimlilik ve etkinliği olumsuz etkileyebilecek kadar geniş kapsamlı olması,
2. Taşra ve merkez organizasyon yapısında revizyonların yapılmamış olması,
3. Kurum binalarının eski olması nedeniyle artan ihtiyaçlara cevap vermede yetersiz kalması,
4. Meteorolojik ürün ve hizmet çeşitliliğinin tanıtım eksikliği,
5. Merkez ve taşrada personel dağılımının düzensiz olması ve bu konuda etkinliğin düşük olması,
6. İkili ilişkilerde sadece hizmet vermekle yükümlü kurum olarak algılanmamız,
7. AR-GE biriminin olmaması,
8. Özlük haklarının ürettiğimiz hizmetler göz önüne alındığında düşük olması,
9. Zaman yönetimi ve performans kriterlerinin oluşturulamamış olması,
10. Atmosferin sürekli değişken yapıya sahip olması ve Ülkemizin topoğrafik yapısı nedeniyle Meteorolojik tahmin ve uyarılarda yaşanabilen tutarsızlıklar,
11. 4046 sayılı yasa gereği Özelleştirme kapsamındaki kurumlardan ihtiyaç gözetmeden gönderilen personel,
12. Kurum görev alanıyla ilgili olmayan branşlardan gelen personel fazlalığı.

C- DEĞERLENDİRME

Üstünlük ve zayıflıklara bakıldığında; üstünlüklerimizin faaliyetlerimizi yerine getirirken bizi desteklediğini, zayıflıkların ise başarılarımızın önünde engel teşkil ettiğini ve uygulama zorlukları getirdiğini görmekteyiz.

Meteorolojik gözlem ve iletişim sistemlerinde gelişmiş teknolojiyi iyi kullanan ülkelerden biri olmamız, başarılı bir “bilgi yönetimi” ortamı sunmaktadır. Bu da özellikle Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün verdiği bir çok hizmetin zamanında ve etkin bir şekilde kullanıcıların hizmetine sunulmasına imkan sağlamaktadır. Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesiyle daha verimli bir çalışma ortamı oluşturulabilecektir.

Bazı birimlerin organizasyon yapılarının verimlilik ve etkinliği olumsuz etkileyecek kadar geniş kapsamlı olması, zaman zaman faaliyetlerin yürütülmesini güçleştirmektedir. Devam eden teşkilat kanunu düzenleme çalışmalarının tamamlanmasıyla bu sorun aşılabilecektir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü bünyesinde genç, dinamik ve donanımlı personel ile deneyimli ve tecrübeli personelin bir arada çalışıyor olması, hizmetlerin yerine getirilmesinde ve kurumun faaliyetlerinin başarıyla yürütülmesinde önemli katkı sağlamaktadır.

Bu değerlendirmeler çerçevesinde bakıldığında, üstün ve zayıf yanlarımızı bilmemiz ve zayıf yönlerimizi telafi etme çalışmalarımız, geleceğe umutla bakmamız açısından önem taşımaktadır.



V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

- Uygulamada standart performans ölçütlerinin belirlenmesi konusunda ilgili kurumlara çalışma ve düzenlemeler yapılması,
- Çalışmalarına başlanan 3254 Sayılı Teşkilat Kanunu değişikliklerinin tamamlanması ve organizasyon yapısında gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü merkez yerleşkesinin kullanım kolaylığı, maliyet tasarrufu, hizmet etkinliği kapsamında fiziki yapısının tek merkezli olarak düzenlenmesi,
- Personel verimliliğini artırmak için çalışanların özlük haklarında iyileştirme yapılması,
- İhtiyaç duyulan faaliyetlerin merkezden yürütülmesi nedeniyle yaşanabilen aksama ve gecikmeleri önlemek gayesiyle başlatılan yerinden yönetim anlayışının yaygınlaştırılması çalışmalarının geliştirilerek devam ettirilmesi.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir. Tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara

29/04/2009

İmzalanmıştır

Mehmet ÇAĞLAR
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara

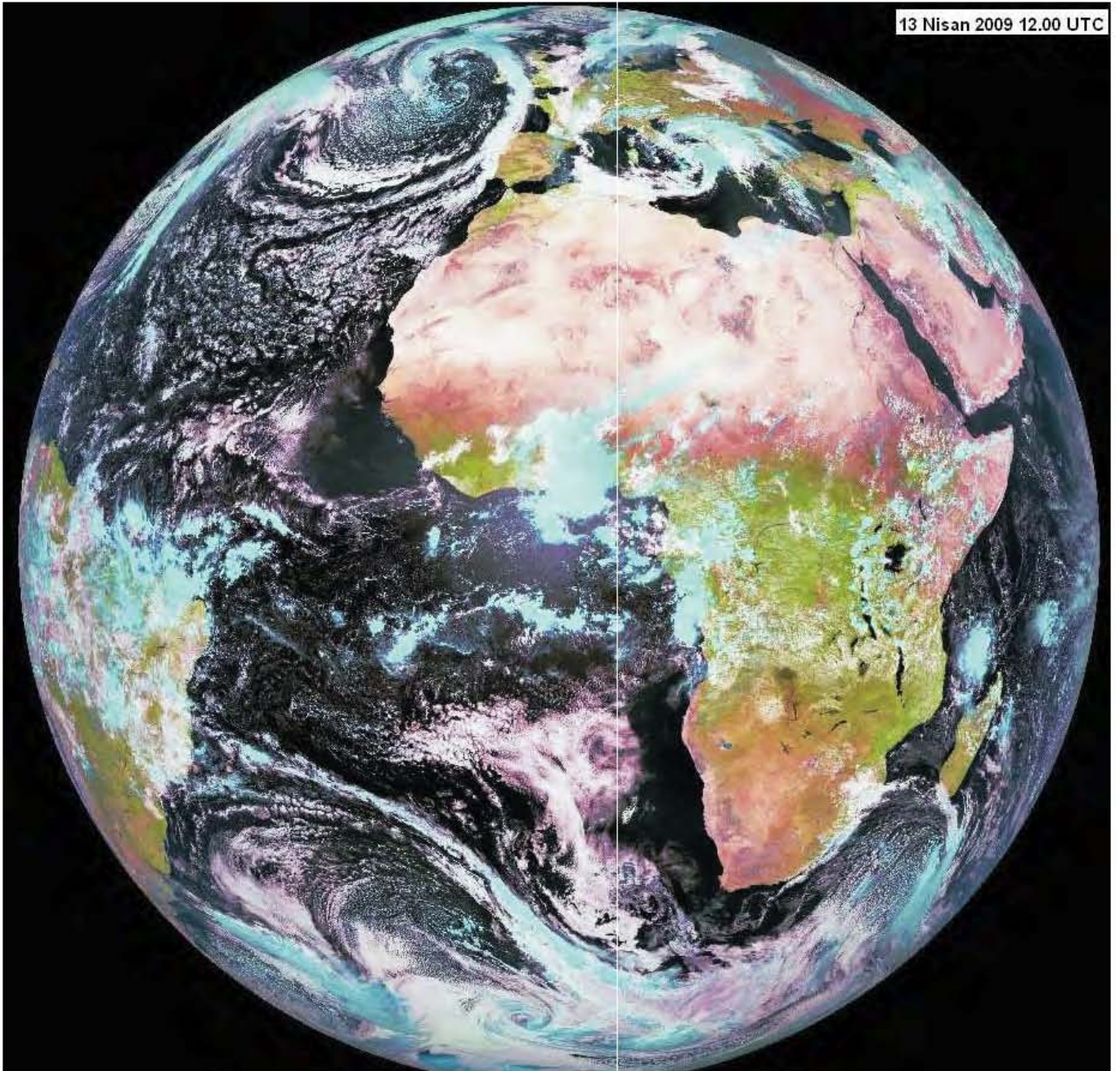
29/04/2009

İmzalanmıştır

Esat ATMACA
Daire Başkanı



13 Nisan 2009 12.00 UTC





T.C.
ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI
DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



MİSYONUMUZ

Bilgi çağının ve meteoroloji biliminin gereklerini kavramış, hayatın her alanında can ve mal güvenliğini artırıcı, kaliteli ve güvenilir meteorolojik hizmet veren bir kimlikle; hava, iklim ve su gerçeğini sürekli izlemek, yorumlayıp ilgililerle paylaşmaktır.



VİZYONUMUZ

Kaliteli, hızlı ve güvenilir hizmet sunan, sorumluluğunun bilincinde, bölgesinde lider bir Meteoroloji Genel Müdürlüğü.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler ışığında, uluslararası standartlarda,

- Meteorolojik gözlemleri, hava tahminini ve erken uyarıları,
- Çevre, orman, ulaştırma, tarım, savunma, enerji, şehircilik başta olmak üzere sektörlerin ihtiyaç duyduğu meteorolojik hizmetleri,
- İklim değişikliği konusundaki çalışmaları,

zamanında, güvenilir, hızlı ve etkin bir şekilde yapmak;

- Kalite yönetim sistemini uygulayarak müşteri ve çalışan memnuniyetini artırmak, hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek;
- Uluslararası ilişkilerde bölgesinde lider bir meteoroloji kurumu olmak,

Genel Müdürlüğümüzün kalite politikasıdır.

TEMEL İLKE ve DEĞERLERİMİZ

BİLİMSELLİK

GÜVENİLİRLİK

YASALARA BAĞLILIK

KAYNAKLARIN ETKİN KULLANIMI

ÖLÇÜLEBİLİRLİK

HESAP VEREBİLİRLİK

KÜRESEL SORUMLULUK

SEKTÖREL İŞBİRLİĞİ





27 Aralık 1919'da Ankara'ya gelen Atatürk ve arkadaşları halen Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü olarak kullanılan bu binada çalışmışlardır.



T.C.
ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI
DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kütükçü Alibey Cad. No: 4 06120 Kalaba/ANKARA
Tel: +90 312 359 75 45 - +90 312 360 25 51
e-posta : bilgi@dmi.gov.tr
web : dmi.gov.tr