

**T.C.**  
**BAŞBAKANLIK**  
**DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE**  
**ÇALIŞTIRILACAK SÖZLEŞMELİ PERSONEL HAKKINDA**  
**HİZMET SÖZLEŞMESİ ESASLARI**

*(6/8/1992 tarihli ve 92/3351 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiştir.)*

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Hizmet sözleşmesi Esasları ; Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde kadro karşılığı sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin hizmet şartlarını, vasıflarını, görevlerini, sorumluluklarını, ücretlerini ve diğer hususları düzenler.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Hizmet Sözleşmesi Esasları, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatında Genel Müdür, genel müdür yardımcısı, teftiş kurulu başkanı, daire başkanı, hukuk müşaviri, müşavir, müfettiş, meteoroloji uzmanı ve uzman yardımcısı, şube müdürü, mühendis, matematikçi, fizikçi, jeomorfoloğ, istatistikçi, tabip, diş tabibi, en az 4 yıllık teknik yüksek öğrenim görmüş teknikerler ile bilgisayar programcısı ve bilgisayar çözümleyicisi kadroları karşılık gösterilmek kaydıyla, çalıştırılan sözleşmeli personeli kapsar.

**Sözleşmeli Personelde Aranacak Şartlar**

**Madde 3- a)** İkinci maddede sayılanlardan, kadroları karşılık gösterilmek kaydıyla sözleşme ile çalıştırılacakların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 ve 68 inci maddelerindeki şartları taşımaları

**b)** Uzman ve uzman yardımcısı kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli çalıştırılacak personelin, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesi ile 3254 sayılı Kanuna 417 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile eklenen 32/A ve 3812 Sayılı Kanun ile eklenen 32/B maddelerindeki şartları taşımaları, gerekir.

**Sözleşmenin Süresi**

**Madde 4-** Yukarıdaki hükümlere göre yapılacak sözleşmelerin süresi bir yıl olup, bütçe yılı itibariyle düzenlenir.

**Sözleşmenin Sona Ermesi**

**Madde 5-** Kadro karşılık gösterilmek şartıyla sözleşmeli olarak çalışanların, çekilme isteklerinin Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünce kabulü, istek, yaş haddi, malullük ve sicil sebeplerinden birine dayanılarak emekliye ayrılma; sözleşmeli personel olabilme şartlarından herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya sonradan bu şartlardan birini kaybetmesi ve Devlet Memurları Kanunu' nun disiplin hükümlerine göre hakkında görevden çıkarma cezası verilmesi veya sözleşmesinin süresi sonunda yenilenmemesi ve ölüm hallerinde sözleşmeleri sona erer.

Ancak, bunlardan sözleşmesi sona erenlerin memuriyet hakları mahfuzdur.

İdare, gerekçe göstermek suretiyle tek taraflı olarak her zaman feshedebilir.

### **Çalışma Saatleri**

**Madde 6-**Sözleşmeli personel için Bakanlar Kurulunca Devlet Memurları için tespit edilen çalışma saatleri ve suretleri aynen uygulanır.

Belirli sürede bitirilmesi gereken işler sözkonusu olduğunda Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü sözleşmeli personeli yukarıdaki saat ve süreler dışında da çalıştırılabilir . Bu çalışma için ayrıca ücret ödenmez

**(Değişik: 29/12/1997-97/10498 B.K.K.)**

### **Ücret ve Diğer Mali Haklar**

**Madde 7-** Sözleşmeli personelin aylık ücretleri, ilgililerin sözleşmede öngörülen görev unvanları dikkate alınarak aşağıdaki sınırlar içerisinde Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün bağlı olduğu Bakan tarafından tespit edilir.

### **SÖZLEŞMELİ PERSONELİN AYLIK ÜCRETLERİNİN SINIRLARI (BRÜT TL.)**

<u>UNVANI</u> :	<u>EN AZ</u> <u>1998</u> :	<u>EN ÇOK</u> <u>1998</u> :
Genel Müdür .....		203.870.000
Genel Müdür Yardımcısı, Teftiş Kurulu Başkanı, 1.Hukuk Müşaviri .....	80.860.000	189.020.000
Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Müşavir.....	44.460.000	187.590.000
Şube Müdürü, Müfettiş, Meteoroloji Uzmanı, Tabip, Diş Tabibi.....	37.180.000	158.600.000
Mühendis, Matematikçi,Fizikçi, İstatistikçi, Jemorfolog, Bilgisayar Çözümleyici ve Programcı .....	59.020.000	140.270.000
Uzman Yardımcısı, enaz dört yıllık teknik yüksek öğrenim görmüş teknikerler.....	37.180.000	109.590.000

Sözleşmeli personele, Devlet memurlarına ödenen aile, doğum, ölüm yardımları ödenekleri verilir.

Sözleşmeli olarak çalışanlara, çalıştıkları günlere orantılı olarak (hastalık ve yıllık izin süreleri dahil) Ocak-Nisan-Temmuz ve Ekim aylarında olmak üzere mali yıl içinde 4 aylık ücret ikramiye olarak verilir.

**(Ek: 6/2/1997-97/9021 sayılı B.K.K.; Değişik: 11/4/1997-97/9429 B.K.K.)**

Aylık ücretler peşin olarak her aybaşında ödenir. Ay sonundan önce ayrılmalarda, emekliye ayrılma, ölüm hali hariç, kalan günlere ait ikramiye ve ücret tutarı re'sen geri alınır.

### **Yurtiçi Yolukları**

**Madde 8-** Yurtiçinde geçici görevle görevlendirilecek sözleşmeli personele ödenecek yol giderleri ve gündelikler hakkında 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uygulanır.

### **Yurtdışı Yollukları**

**Madde 9-** Sözleşmeli personele yabancı ülkelerde yapacakları geçici görev için ödenecek yolluk ve gündelikler, 6245 sayılı Harcırah Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca tespit olunacak miktar ve esaslara göre hesap edilir.

### **Sözleşme Masrafları**

**Madde 10-** Sözleşme düzenlenmesinin gerektirdiği damga vergisi sözleşmeli personel, diğer resim, harç ve giderler Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından ödenir.

### **İzinler**

**Madde 11-** Sözleşmeli personele 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre hizmet süreleri toplamı 10 yıla kadar ( 10 yıl dahil ) ise 20 gün, 10 yıldan fazla ise 30 günlük izin verilir.

### **Diğer Hükümler**

**Madde 12-** Bu hizmet Sözleşmesi Esaslarında yer almayan hususlarda; 3812 sayılı Kanun ile değişik 3254 sayılı Kanuna ve 657 sayılı Devlet memurları Kanuna göre işlem yapılır.

**Madde 13-** Bu Esaslar 15/7/1992 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

**Madde 14-** Bu Esasları Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün bağlı olduğu Devlet Bakanı yürütür.